

# 공 무 원 교 육 원

---

- 총 괄
- 2003 주요업무 추진상황
- 2004 주요업무계획

# 1. 총 관

## ◇ 금년도 교육훈련의 목표는

- 지식 정보화 사회를 선도할 전문 행정 인 양 성
- 새로운 변화에 도전하는 창의적 사고와 직무수행능력의 함양
- 시민들에게 감동을 주는 민본행정서비스 자세 확립 등에 두고 추진

## ◇ 주요추진 성과로는

- 수요자 중심의 열린 교육과 참여 체험식 교육 확대 운영
- 봉사행정, 투명행정, 경영마인드 제공의 시정방침을 실천하는 교육
- 외국어 교육과정의 현지화 및 다양하고 전문화된 정보화 교육
- 여성잠재력개발과정 등 새로운 행정환경에 부응한 전문교육 등  
⇒ 총 31개 과정 55회 2,876명에 대한 교육 실시
- 시민의 문화·휴식공간으로써 역할을 다하기 위해 교육원 시설을  
시민들에게 265회 (12,922명) 개방하였음

## ◇ 내년도에는

- 지식정보화시대에 부응하는 다양한 교육훈련 수요를 능동적으로  
충족시키기 위해 사이버(cyber)교육의 단계별 도입
- 교육의 중요성을 재인식하고, 교육행정환경의 변화에 따른 공무원  
역량 강화를 위한 교육내실화 방안과 개혁 전략의 모색.

## 2. 2003 주요업무추진상황

### 【총괄】

(2003. 10. 31 현재)

추진계획	추진상황	비고
33개과정 3,057명	31개과정 2,876명	94.07%
<ul style="list-style-type: none"> <li>기분교육 1개과정 80명</li> <li>전문교육 25개과정 1,225명</li> <li>시책교육 3개과정 1,136명</li> <li>시민교육 3개과정 534명</li> <li>기타교육 1개과정 82명</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ 1개과정 37명</li> <li>→ 22개과정 1,109명</li> <li>→ 3개과정 1,103명</li> <li>→ 3개과정 524명</li> <li>→ 2개과정 103명</li> </ul>	

### 【사업별 내역】

#### ① 새정부·민선3기 출범에 부응한 시책교육

- 주요시책의 올바른 이해로 책임봉사행정 구현
- 국·시정 주요시책방향 및 주민감동서비스 실천방안 등 교육
  - 3개과정 7회 / 시·구 5급이하 1,103명

#### ② 민본행정에 맞는 공직자 의식개혁 교육

- 변화와 개혁에 부합하는 발상 전환 및 공직자의 자세 정립
- 소양교육, 연구모임 주제발표 등 다양한 방법으로 교육효과 제고
  - 20개과정 / 시·구 5급이하 2,474명

#### ③ 외국어 교육의 참여 기회 확대

- 외국어 고급과정에 원어민 강사 적극 활용 / 3명 133시간
- 원어민 강사의 활용으로 외국어 교육 효과 제고 / 3개과정 39명

#### **[4] 민본행정 구현을 위한 교육과정 운영**

- 민본행정 구현에 필요한 실무능력 배양
- 고충상담 및 처리요령, 주민과의 대화기법 등/ 1개과정 18명

#### **[5] 새로운 행정환경에 부응한 전문교육과정 운영**

— 신규 행정수요 대비 / 3개과정 129명 —

- 여성잠재력개발과정 / 17명
  - 전문화시대에 적합한 주체적 여성상 정립
- 복식부기과정 / 91명
  - 정부회계제도 개혁에 대비한 복식부기 직무능력 배양
- 정책보좌관 교양과정 / 21명
  - 퇴직후 건강관리, 정보검색, 복지제도 안내, 선진지 견학 등

#### **[6] 지방의회실무 과목 편성 운영**

- 의회의 의사결정기능, 감사기능 이해 및 협력방안 습득
- 내용 : 집행부와 의회와의 관계, 지방자치와 주민참여 등
  - 2개과정/102명, 지도강사/시의회의원, 전문위원

#### **[7] 다양하고 전문화된 정보화교육 실시**

- 지식 정보사회에 부합하는 컴퓨터 활용능력 제고
- 중급전산과정 확대 및 고급수준의 DBMS(자료관리)과정 운영
  - 컴퓨터활용능력과정, 파워포인트과정 등 8개과정 586명

## **[8] 일반시민을 위한 교육과정 운영**

- 시민의 요구에 부응하는 분야별 내실있는 과정 운영
- 주민자치위원 과정 2회 316명
  - 주민자치센터 임원의 역할 및 운영방향, 주요시정시책 등
- 시민정보화교실 운영 2회(2주간) 141명
  - PC운영체제, 인터넷, 전자상거래 등
- 자원봉사자 교육 1회 67명
  - 자원봉사자의 기본자세와 역할 등

## **[9] 주민자치센터반 운영**

- 사례중심 교육운영으로 주민자치능력 제고
- 6급이하 주민자치센터공무원 1회 84명
- 주민자치센터 활성화방안, 사례발표, 주요시정시책 소개 등

## **[10] 교육행정의 전산화**

- 업무전산화로 교육행정의 신속성, 경제성 확보
- 교육과정 안내 및 등록절차의 정보 공개화
  - 인터넷 홈페이지 및 E-mail 활용 / 1주이상 27개과정 42회

## **[11] 교육원 각종 시설개방 추진**

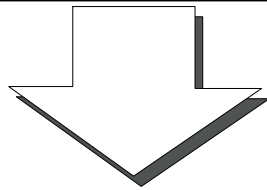
- 행정시설의 시민 편의 제공으로 민본행정 실천적 구현
- 10월말 현재 총 265회 12,922명 이용
  - 체육시설 65회 795명, 강의시설 56회 2,966명, 생활관 144회 9,161명
- 강의시설 및 생활관 저렴한 부담으로 개방 / 17회 23,671천원

### 3. 2004 주요업무계획

#### 교육훈련목표 및 추진방향

##### 교육훈련목표

- 21C 지식정보화 사회를 선도할 전문행정인 양성
- 변화의 리더로써 능력배양·변화창출·인성개발
- 참여와 토론의 활성화를 통해 시정추진역량 극대화



##### 추진방향

- 수요자 중심의 열린교육과 참여·토론식교육 확대 운영
- 봉사행정, 투명행정, 경영행정 마인드 제공
- 디지털화 사회에 부응하는 정보화·외국어교육 강화
- 교육훈련 수요 능동적 충족을 위한 cyber교육 도입
- 변화 촉진과 일체감 조성을 위한 부패방지교육 실시

## 주요업무계획

- ① 부패방지 교육 및 열린 행정을 위한 시책교육
- ② 민본행정 구현을 위한 교육과정 운영
- ③ 퇴직예정공무원 사회적응능력배양과정 운영
- ④ 통합 교육 (cyber+집합)과정 운영
- ⑤ 교육행정의 전산화
- ⑥ 일반시민을 위한 교육과정 운영
- ⑦ 다양하고 전문화된 정보화 교육 실시
- ⑧ 교육원 운영예산 『수입대체경비』 시범 운영
- ⑨ 외국어 교육과정의 현지화
- ⑩ 시설개방 적극추진 및 편의시설 개선

## ① 부패방지교육 및 열린행정을 위한 시책교육

- 사례발표, 주요강사 특강, 부패방지요령, 윤리강령의 이해
- 주요시책의 올바른 이해로 열린봉사행정 구현에 중점
- 2004 주요시책, 방향 및 당면현안, 주민만족서비스 실천방안 등  
— 시·구 5급이하 공무원 / 1일 200명, 5회, 1,000명

## ② 민본행정 구현을 위한 교육과정 운영

- 실질적인 민본행정 창출을 위한 의식 전환 및 실무능력 배양
- 공직자 의식개혁 교육과정  
— 1주이상 전교육과정 대상(1 ~ 2 시간)  
— 시민본위 봉사행정 구현을 위한 공직관, 변혁의 시대에 맞는  
행태변화 동기부여 등
- 민본행정과정  
— 시·구 6급이하 공무원 / 1주 전문교육과정 대상  
— 주민과의 대화기법, 봉사·투명·경영행정을 주제로 연구분임  
운영, 친절서비스 교육 등

## ③ 퇴직예정공무원 사회적응능력배양과정 운영

- 퇴직예정자에 대한 새로운 사회활동에 적응할 수 있는 능력 배양
- 연 1회 40명 / 17주(1일 3시간, 주 5일)
- 부동산학총론, 부동산중개업법 등 자격증 취득에 중점



#### **[4] 통합교육(cyber+집합)과 정 운영**

- 21C 지식정보화시대 교육 패러다임 변화 대비 사이버교육 도입  
자기주도적 학습문화 조기 정착
- 집합교육 입교전 일정과목과 시간을 Cyber교육으로 이수  
— 2개과목(행정법, 사무관리실무), 4개과정 260명
- 운영시스템 공동활용으로 예산 절감(중앙공무원교육원 개발)  
※ 시범운영 : 2003. 10, 1개과정(신규채용자과정)

#### **[5] 교육행정의 전산화**

- 서류 간소화 및 업무전산화로 행정의 신속성, 경제성 확보
- 교육과정 안내 및 등록절차의 전산화  
— 인터넷 홈페이지 게시 및 E-mail 이용
- 교육성적 평가 전산화 및 학적관리업무 프로그램 업그레이드

#### **[6] 일반 시민을 위한 교육과정 운영**

- 휴강기 시민의 요구에 부응하는 분야별 교육으로 신뢰행정 구현
- 시민 자원봉사교실  
— 일반시민 희망자 50명 / 1주 1회  
— 자원봉사일반, 수화, 간병인교육, 현장실습 등
- 장애우 및 저소득층 정보화 교육과정  
— 장애우 및 기초생활수급권자 자녀 등 2기 120명 / 2주  
— PC정비, 컴퓨터활용능력과정 등 자격증취득에 중점

## 7] 다양하고 전문화된 정보화 교육 실시

- 정보화 사회변화 추세에 맞는 다양한 교육과정 운영
- 디지털시대에 부응한 고급 전산화과정 운영
  - 웹디자인, 홈페이지 작성 등
- 중급전산 교육과정 확대운영
  - 엑셀, DBMS, PC운영관리 등
- 전산교육 효과 제고를 위한 교육성과 측정(실기테스트 실시)

## 8] 교육원운영예산 『수입대체경비』 시범 운영

- 자치구의 비용부담 및 교육비 부담의 투명성 제고를 위해 직접경비 부담 최소화
    - 수입대체경비 : 운영수당(강사수당, 출제수당 및 채점수당), 일반수용비(교재대), 현지견학비(국외여비등), 임차료 등
  - 교육개설 과정에서 기본·전문교육과정에 시범적으로 도입 시행착오 최소화
    - 적용대상 : 기본교육, 공통전문교육, 선택전문교육과정
    - 제외대상 : 시책교육, 민간인교육, 기타교육
- ⇒ 인건비, 조직운영경비등 수입과 직접관련이 없는 경비는 종전과 같이 일반회계 편성

### ○ 수입대체경비 개념

- 수입대체경비란 용역 및 시설을 제공하여 발생하는 수입과 관련되는 경비로서 자치단체가 특별한 의무 또는 시설을 제공하고 그 제공을 받는 자로부터 비용을 징수하는 경우의 당해경비로서
- 수입의 범위안에서 관련경비의 총액을 지출할 수 있는 경우의 당해 경비를 말함(지방재정법 제13조 및 같은법시행령 제22조, 제23조)

## **9] 외국어 교육과정의 현지화**

- 교육과정의 현지화를 통해 외국어 교육 효과 제고
  - 3개과정 / 45명 (영어15, 일어15, 중국어15)
  - 원어민 강사의 적극활용, 현지어학연수 실시
- 대전에서 유학중인 외국학생들과 만남을 통하여 회화능력 향상
  - 대화의 시간, 지역명소 및 유적지 탐방, 가정 초대 등

## **10] 시설개방 적극추진 및 편의시설 개선**

- 교육운영에 지장없는 범위내에서 시설개방 지속 홍보
  - 시 인터넷 홈페이지, 시정소식지 등 이용
- 편의시설 개선을 통한 이용시민 편의 도모
  - 생활관 개보수 실시(벽지, 장판, 바닥타일 등 교체)