

대전광역시립학교운영위원회구성및운영에관한조례안

| | |
|----------|-----|
| 의안 번호 | 114 |
|----------|-----|

제출년월일 : 1996. 3. .

제 출 자 : 대전광역시교육감

1. 제안이유

법률 제4951호 지방교육자치에관한법률 제44조의 2 및 같은법 시행령 제31조의 규정에 의하여 대전광역시립학교 운영위원회 설치·기능 및 운영에 관한 사항을 규정한 “대전광역시립학교운영위원회구성및운영에관한조례”를 제정하고자 함.

2. 주요골자

☐ 위원회의 구성

- 위원 선출시기 및 보궐선출 (안 제2조)
- 위원의 임기(1년) 및 임기 개시일. 연임규정 (안 제3조)
- 위원의 자격 (안 제4조)
- 위원의 의무 등 (안 제4,5,6조)
 - 위원 겸직 금지
 - 위원의 성실의무, 지위남용 금지의무 등
 - 특별한 사유없이 3회 연속회의 불참시 퇴직규정 등
- 위원장, 부위원장의 역할 및 임기, 보궐 선출 (안 제7조)
- 소규모 학교의 운영위원회의 설치여부 및 병설학교의 통합 운영 (안 제21조)

☐ 위원회의 기능

- 심의 사항 규정 (안 제8조)
- 학부모등의 청원사항 처리 절차 (안 제9조)
- 학교장의 재심의 요구 절차 등 (안 제11조)

□ 위원회의 운영

- 회의(정기회, 임시회), 정기회 소집일, 회의소집권자 및 소집절차(안 제11조)
- 안건 발의권자, 의사·의결정족수 (안 제12,13조)
- 회의 공개원칙, 학부모등의 참관제도, 회의록 비치 등 (안 제14,15조)
- 소위원회 설치근거 (안 제16조)
- 위원회의 간사제도 (안 제17조)
- 자생조직 대표자등의 위원회 출석, 발언권 (안 제19조)

대전광역시립학교운영위원회구성및운영에관한조례안

제1조 (목적) 이 조례는 지방교육자치에 관한 법률 제44조의 2 및 동법시행령 (이하 “영”이라 한다) 제31조의 규정에 의하여 대전광역시립학교의 학교운영위원회 (이하 “운영위원회”라 한다)의 구성 및 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (위원의 선출등) ①학부모위원은 학부모 전체회의에서 직접 선출함을 원칙으로 하되, 학년별·학급별 대표로 구성된 대표자 회의에서 선출할 수 있다.

②학부모위원 및 교원위원은 임기만료일 10일 이전에, 지역위원은 임기만료일 전까지 선출한다.

③위원이 결원된 때에는 보궐선출하되, 그 잔여 임기가 3월 미만으로서 위원 정수의 4분의 1 이상이 결원되지 아니한 때에는 운영위원회의 결정으로 선출하지 아니할 수 있다.

④위원의 선출에 관하여 학부모 전체회의 및 교원전체 회의의 운영등에 필요한 사항은 당해 학교의 학교운영위원회 규정(이하“규정”이라 한다)으로 정한다.

제3조 (위원의 임기) ①위원의 임기는 1년으로 하되, 연임할 수 있다.

②보궐위원의 임기는 전임자의 잔임기간으로 한다.

③위원의 임기개시일은 4월 1일로 한다.

제4조 (위원의 자격) ①학부모 및 지역위원은 국가공무원법 제33조의 공무원 결격사유에 해당되지 아니 하여야 한다.

②위원은 정당의 당원이 아니어야 한다.

③위원은 다른 학교의 위원을 겸할 수 없다.

제5조 (위원의 의무 등) ①위원은 무보수 봉사직으로서 운영위원회 참석시 수당 등의 비용을 지급받지 아니한다.

②위원은 운영위원회 회의에 성실히 참여하여야 하며, 이를 통하지 않고서는 학교운영에 관여할 수 없다.

③위원은 당해 학교와 영리를 목적으로 하는 거래를 하거나 그 지위를 남용하여 재산상의 권리·이익의 취득 또는 알선을 하여서는 아니된다.

제6조 (위원의 퇴직) ①위원은 다음 각호의 1에 해당하는 경우에 위원자격을 상실한다.

1. 교원위원이 소속을 달리할 사유가 발생된 때
2. 학부모위원이 학부모 지위를 잃었을 때
3. 위원이 제4조의 규정에 위배되는 사실이 있는 것이 발견된 때

② 위원이 특별한 사유없이 3회 연속하여 운영위원회에 참석하지 않을 경우나 제5조 제3항의 규정에 위배되는 사실이 있는 것이 발견된 때에는 운영위원회의 결정으로 위원자격을 상실 시킬 수 있다. 다만, 특별한 사유의 내용에 대하여는 규정으로 정한다.

③ 사직하고자 하는 위원은 사직서를 운영위원회에 제출하여야 하며, 운영위원회는 그 결정으로 위원의 사직을 허가할 수 있다.

제7조 (위원장 및 부위원장) ① 영 제28조 제5항에서 규정한 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하되, 연임할 수 있다

② 위원장과 부위원장은 무기명투표로 선출하되, 재적위원 과반수의 득표로 당선된다.

③ 제2항의 득표자가 없을 때에는 2차투표를 하여 최고득표자를 당선자로 한다.

이 경우, 최고득표자가 2인이상인 경우에는 연장자를 당선자로 한다.

④ 위원장과 부위원장은 운영위원회의 동의를 얻어 그 직을 사임할 수 있다.

⑤ 위원장은 운영위원회를 대표하고 회무를 통할하며, 부위원장은 위원장이 사고가 있을 때에 그 직무를 대행 한다.

⑥위원장 또는 부위원장이 궐위된 때에는 보궐선출할 수 있으며, 그 임기는 전임자의 잔임기간으로 한다.

제8조 (심의사항) 운영위원회는 영 제29조 제1항의 규정에 의하여 학교운영에 관한 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 영 제29조 제1항에서 규정한 사항
2. 학교헌장 및 규칙의 제·개정
3. 학생지도를 위한 사항
4. 교복 및 체육복의 선정, 수학여행·학생야영수련(학생수련활동)등 학부모가 경비를 부담하는 사항. 다만, 특정 서클등에서 특정학생을 대상으로 하는 사항은 제외한다.
5. 지역사회 교육에 관한 사항
6. 학부모 및 일반인을 대상으로 한 평생교육프로그램의 설치·운영에 관한 사항

7. 교육비특별회계의 학교운영비와 학부모회에서 지원되는 학교운영지원비의 예산 및 결산에 관한 사항
8. 교육공무원법 제31조 제2항 내지 제4항의 규정에 의하여 교원을 초빙하고자 하는 경우 임용권자에게 임용요청할 교원(교장·교사)의 선정
9. 학보모, 학생, 지역주민으로부터 제출된 학교운영등과 관련된 청원사항
10. 기타 학교운영에 관한 위원들의 제안사항과 학교장이 심의 요청한 사항

제9조 (청원사항) ① 운영위원회에 청원을 하고자 하는 자는 위원 1인 이상의 소개를 얻어 청원을 할 수 있다.

- ② 전항의 청원이 있을 경우 위원장은 이를 운영위원회에 회부하여 심사를 하게 한다.
- ③ 청원을 소개한 위원은 운영위원회에서 청원의 취지를 설명하여야 한다.
- ④ 운영위원회에서 심의하여 채택한 청원은 위원회의 의견서를 첨부하여 학교장에게 이송한다.
- ⑤ 학교장은 전항에 의하여 이송된 청원의 처리 결과를 운영위원회에 보고하여야 하고, 위원장은 이를 청원인에게 통지하여야 한다.

제10조 (서류제출 요구) 운영위원회는 그 결정으로 안건의 심의와 직접 관련된 서류의 제출을 당해 학교장에 대하여 요구할 수 있다.

제11조 (회의소집 등) ① 회의는 정기회와 임시회로 구분하여 운영하며, 정기회의는 4월중 개최한다.

- ② 위원 선출후 최초로 소집되는 임시회는 학교장이 위원 임기개시일부터 15일 이내에 소집한다.
- ③ 임시회 소집은 학교장 또는 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있는 때에 위원장이 회의 개최 7일전에 소집공고와 함께 회의 안건을 첨부하여 위원에게 개별 통지하여야 한다. 다만, 위원장이 긴급을 요하는 안건이라고 인정할 경우는 그러하지 아니한다.
- ④ 위원회의 회의일수 및 회기등에 필요한 사항은 규정으로 정한다. 다만, 회의는 연 6회 이상 개최하고 연 30일을 초과하지 아니하여야 한다.

제12조 (안건의 제출·발의) 위원회에서 심의할 안건은 학교장이 제출하거나 재적위원 4분의 1 이상의 연서로 발의 한다. 다만, 예산안과 결산은 학교장이 이를 제출한다.

제13조 (의사 및 의결정족수) ① 운영위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하며, 출석 위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 영 제29조 제3항의 규정에 의하여 학교장이 재심의 요구한 안건에 대하여는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

제14조 (회의 공개원칙) ① 운영위원회 회의는 공개한다. 다만, 교육 또는 교권의 보호등을 위하여 필요하다고 인정하는 경우 운영위원회의 결정으로 이를 공개하지 아니할 수 있다.

② 운영위원회는 회의를 개최할 때에는 가정통신문, 학교게시판 등을 통하여 이를 알림으로써 일반 학부모, 교사 등이 회의에 참관할 수 있도록 하여야 한다.

제15조 (회의록작성등) ① 운영위원회는 회의록을 작성하고 회의의 진행내용 및 결과와 출석 위원의 성명을 기재한 후 학교장과 위원장이 서명한다.

② 위원장은 회의록을 학교에 비치하여 학부모, 교원 및 지역주민 등이 열람할 수 있도록 한다. 다만, 운영위원회에서 비공개로 결정한 사항은 공개되는 회의록에 이를 게재하지 아니할 수 있다.

③ 운영위원회는 매 학년도말에 예·결산 내역을 포함한 운영위원회의 활동상황 보고서를 작성하여 학부모, 교원 및 관할교육청 등에 배포하고 차기 정기회의시 보고하여야 한다.

제16조 (소위원회 설치) ① 운영위원회는 안건 심사의 효율을 기하기 위하여 소위원회를 둘 수 있다.

② 소위원회의 종류 및 이의 운영을 위한 절차등은 규정으로 한다.

제17조 (간사등) ① 운영위원회의 회의기록등 사무를 처리하기 위하여 운영위원회에 간사를 둔다.

② 간사는 학교장의 추천을 받은 교직원중에서 위원장이 임명한다.

제18조 (운영경비등) 위원의 연수시 교통비, 회의 경비등에 필요한 운영경비는 규정 또는 관할청의 예산관련지침으로 정한다.

제19조 (학교내외의 자생조직) 학부모등으로 구성되는 학교내외의 자생조직은 규정이 정하는 바에 따라 자율적으로 운영하거나 운영위원회의 산하조직체로 둘 수 있되, 그 대표자는 그 조직의 활동과 관련하여 운영위원회의 허가를 얻어 회의에 출석·발언할 수 있다.

제20조 (교육청의 지원·지도) ① 교육감 및 교육장은 운영위원회가 그 설치취지 및 목적을 달성할 수 있도록 지원한다.

② 교육감 및 교육장은 운영위원회에 대하여 조언·권고·지도할 수 있으며, 이를 위하여 필요한 때에는 자료의 제출을 요구할 수 있다.

제21조 (운영위원회의 설치 특례) ① 영 제27조 제4항의 규정에 의한 학생수가 100명 이하이거나 학급수가 6학급이하인 학교는 당해 학교장이 학부모, 교사 및 지역주민의 의견을 수렴하여 운영위원회의 설치 여부를 결정한다.

② 방송통신고등학교의 운영위원회는 당해 학교가 설치된 고등학교의 운영위원회로 대체한다.

③병설학교의 운영위원회는 통합하여 운영한다.

제22조 (규정예의 위임) 운영위원회의 구성·운영등에 관하여 이 조례에 규정하지 아니한 필요한 사항은 규정으로 정한다.

부 칙

① (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

② (최초로 구성되는 운영위원회의 위원 임기개시 및 만료) 지방교육자치에관한법률시행령 제28조 제2항 내지 제4항에 의하여 최초로 선출된 위원의 임기는 제3조의 규정에 불구하고 당해 운영위원회의 최초 소집일 부터 개시하여, 다음해 3월 31일에 만료된다.