

議案檢討報告書

1. 發議 또는 提出者 : 大田直轄市長
2. 件 名 : '94年度 運營委員會 所管 第2回 追加更正豫算案
3. 案件要旨 : 別添參照
4. 檢討意見 : 別添參照

위 議案에 대한 檢討事項을 別添과 같이 報告합니다.

議 會 運 營 委 員 會
專 門 委 員 韓 義



'94년도 運營委員會 所管 第2回 追加更正豫算案

檢 討 報 告 書

1994. 12.

議 會 運 營 委 員 會
專 門 委 員

目 次

I. 概 要

1. 大田直轄市 豫算案 規模
2. 運營委員會 所管 豫算案 規模

II. 檢討意見

I. 概 要

1. 大田直轄市 豫算案 規模

(단위 : 백만원)

회 계 별		예산액 (A)	기정예산액(B)	증 감 (A-B)	비율(%)
합 계		1,005,016	844,086	160,930	19.1
일반 회 계		557,682	505,410	52,272	10.3
특별 회 계		447,334	338,676	108,658	32.1
공 기 업	소 계	414,100	306,329	107,771	35.2
	상수도 사업	76,750	75,980	770	1.0
	하수도 사업	44,012	35,528	11,484	35.3
	공영개발 사업	196,462	125,232	71,229	56.9
	지역개발 기금	92,000	66,100	25,900	39.2
	통합공과금	4,875	6,489	△ 1,613	△24.9
기 타	소 계	33,234	32,347	887	2.7
	주택 사업	5,609	6,226	△ 617	△ 9.9
	도시교통 사업	7,407	6,870	537	7.8
	의료보호	8,444	6,613	1,831	27.7
	전문연구 단지	865	1,347	△ 482	△35.8
	토지구획 정리	10,909	11,291	△ 382	△ 3.4

2. 運營委員會 所管 豫算案

가. 歲入豫算 : 없음

나. 歲出豫算

(單位 : 千圓)

區 分 經費別	豫 算 額		既定豫算額		增 減	
	金 額	構 成 比	金 額	構 成 比	金 額	%
計	2,281,790	100%	2,346,260	100%	△ 64,470	△ 2.75
人 件 費 (100)	995,816	43.64	995,916	42.45	△ 100	△ 0.01
物 件 費 (200)	835,114	36.60	830,714	35.41	4,400	0.52
移 轉 經 費 (300)	404,320	17.72	458,980	19.56	△ 54,660	△11.90
資 本 支 出 (400)	46,540	2.04	60,650	2.58	△ 14,110	△23.26

Ⅱ. 檢討意見

- '94년도 의회사무처 소관 제2회 추가경정예산안에 대하여 검토의견을 말씀드리겠습니다.
- '94년도 대전직할시 제2회 추가경정예산안 규모를 말씀드리면 기정예산 8천 440억 8천 6백만원 보다 1천 609억 3천만원이 증가한 1조 50억 1천 6백만원으로 19.1%가 증가하였습니다.
- '94년도 의회사무처 소관 제2회 추경예산안은 기정예산 23억 4천 626만원 보다 6천 447만원이 감소한 22억 8천 179만원으로 2.75%가 감소하였습니다.
- 주요내용을 말씀드리면
 - 인건비에서 10만원이 감소되고
 - 물건비에서 440만원 증가되었으며
 - 이전경비에서 5천 466만원이 감소되고
 - 자본지출에서 1천 411만원이 감소한 내용인바,

인건비 10만원의 감소는 공무원 급여의 집행잔액에 따른 것이고,

물건비 440만원의 증가는 정기회운영을 위한 특수활동비 및 송년의 밤 행사를 위한 업무추진비 등의 추가계상에 따른 것이며,

이전경비 5천 466만원의 감소는 의정활동 보상금중

- 의원님들의 생일축하용품비 92만원
- 의회 방문인사 기념품비 1천만원
- 위원회별 활동실비보상경비 1천만원
- 의정활동 실비보상경비 2천만원 등

도합 4천 92만원은 미집행으로 전액을 감액하였으며

해외연수비 및 출석여비 등에서는 집행잔액발생에 따른 감액조치이며
자본지출은 자산취득비중 의회자료실 비품구입비 및 물품구입비 등에
서 집행잔액이 발생한 내용이 되겠습니다.

이상에서 살펴본 바와 같이 금번에 6천 447만원의 감액조치는 불요불
급한 예산을 최대한 집행을 억제하므로써 의회에서 솔선하여 예산을
절약한 결과라 사료됩니다.

이상 검토보고를 마치겠습니다.