

第34回 市議會 臨時會
內 務 委 員 會

— '94 上 半 期 —

主 要 業 務 報 告

大田直轄市地方公務員教育院

報 告 順 序

☐ 總 括

☐ 上半期 推 進 實 績

☐ 下半期 主要業務計劃

總 括

☐ 本格 自治時代와 國際化時代를 맞아

- 새로운 행정환경변화에 따른 인식과 발상을 전환
- 시대와 지역에서 요구하는 교육운영에 총력을 집중

☐ 지난 上半期에는

- 새 시대에 걸맞는 공직관확립을 위한 정신교육 중점
 - 23개과정 1,590명 (89시간) — 신한국창조를 위한 공직자의 자세등
- 국제화 시대의 전문 행정인 양성을 위한 외국어교육 확대
 - 영어, 일어등 2개과정 75명(388시간), 초급간부양성반 해외연수 30명
- 급격히 전개되는 정보화에 대응한 전산교육의 강화
 - 주민관리 전산반, 관리자 전산반등 2개과정 282명 (132시간)
- 자율적 참여 교육기법인 심성훈련과 극기훈련의 실시
 - 심성훈련 : 4개과정 208명 (86시간), 극기훈련 : 7개과정 325명 (96시간)

☐ 앞으로 下半期 동안

- 교육의 질적수준 향상을 통한 제2행정수도 건설의 주역양성
- 교육과정의 내실운영으로 금년도 교육의 알찬 마무리

上半期 推進 實績

- ☐ 豫算執行狀況
- ☐ 教育課程運營
- ☐ 特別教育實施
- ☐ 教官研鑽強化

豫算執行狀況

☐ 豫算 概要

총 규모 : 1,570 백만원

○ 인 건 비 : 771 백만원

○ 물 건 비 : 542 백만원

○ 경상이전 : 20 백만원

○ 자본이전 : 237 백만원

☐ 執行狀況(7月末 基準)

총 집행액 : 853 백만원

○ 인 건 비 : 424 백만원

○ 물 건 비 : 293 백만원

○ 경상이전 : 8 백만원

○ 자본이전 : 128 백만원

진도 : 54 %

< 主要 執行內譯 >

○ 전산기기 구입 52,600천 원
(컴퓨터-32, 프린터-16, 공유기-16)

○ 분임토의실 집기구입 17,840천 원
(탁자-80, 의자-120)

○ 세미나실 집기구입 6,960천 원
(탁자-17, 의자-150)

☐ 向後 計劃

효율적 예산집행 ⇒ 예산효과 극대화

教育課程運營

1. 推進 總括

총 계 획 : 27개과정 2,119명		
	계 획	실 적
○기 본 교 육 -----	5개과정(7회) 460명	5개과정(5회) 287명
○직무전문교육 -----	8개과정(11회) 423명	8개과정(11회) 423명
○전 산 교 육 -----	4개과정(13회) 523명	2개과정(7회) 279명
○외국어 교육 -----	4개과정(5회) 190명	2개과정(2회) 74명
○기 타 교 육 -----	6개과정(9회) 523명	6개과정(9회) 527명
추진실적 : 23개과정 1590명(75%)		

2. 課程別 推進實績

① 基本 敎育

○ 계 획 : 5개과정(7회) 460명

- | | |
|-------------------|-----------------|
| · 행정실무자반(2회) 160명 | · 도시행정실무자반 30명 |
| · 신규채용자반(2회) 160명 | · 기 능 행 정 반 80명 |
| · 초급간부양성반 30명 | |

○ 실 적 : 5개과정(5회) 287명

※ 하반기교육과정 - 행정실무자반(1회)80명, 신규채용자반(1회)80명

○ 성 과

- 공직자로서 갖추어야할 기본소양의 함양
- 직무수행에 필요한 행정 지식의 습득

② 職務專門教育

○ 계 획 : 8개과정(11회) 423명

· 재무행정반 40명	· 사무행정반 30명	· 교통행정반 40명
· 환경행정반 30명	· 지역경제반 40명	· 건축행정반(2회)83명
· 토목행정반 40명	· 민원행정반(3회) 120명	

○ 실 적 : 8개과정(11회) 423명

○ 성 과

- 지방자치시대에 걸맞는 전문지식의 습득
- 환경,교통등 새로운 행정환경에 대한 대응능력제고

③ 電算 教育

○ 계 획 : 4개과정(13회) 523명

· 주민관리전산반(2회) 83명	· 전 산 기초반(4회) 160명
· 전 산 중 급 반(2회) 80명	· 관리자전산반(5회) 200명

○ 실 적 : 2개과정(7회) 279명

※하반기교육과정 : 전산기초반(4회) 160명, 전산중급반(2회) 80명

○ 성 과

- 정보화 시대에 대응한 정보 처리능력 배양
- 전직원의 전산능력배양으로 행정의 전산화 촉진

4 外國語教育

○ 계 획 : 4개과정(5회) 190명

· 영 어 중급반 : 40명	· 일어중급반 : 40명
· 중국어기초반 : 30명	· 외국어교육 이수자반(2회) : 80명

○ 실 적 : 2개과정(2회) 74명

※ 하반기교육과정 : 중국어기초반(1회) 30명, 외국어교육이수자반(2회) 80명

○ 성 과

- 국제화시대에 걸맞는 공직자 외국어 회화능력 고양
- 지방행정의 국제화에 따른 국제행정 역량의 강화

5 其他 教育

○ 계 획 : 6개과정(9회) 523명

· 간부심성훈련반(2회) 100명	· 동장 시책반 83명
· 여 성 공직자반(2회) 160명	· 별 정 직 반 40명
· 행정보조요원반 80명	· 지방 공사반(2회) 60명

○ 실 적 : 6개과정(9회) 527명

○ 성 과

- 한밭개발공사 사원교육을 통한 교육원 활용범위 확대
- 여성공직자, 행정보조요원등 교육소외계층에대한 교육기회부여

特 別 教 育 實 施

1. 幹部公職者對象 教育課程 運營

- 대 상 : 시산하 4~5급 간부
- 기 간 : 3일간
- 인 원 : 300명 (심성훈련 - 100명, 전산교육 - 200명)
- 반 응
 - 심성훈련반 : 자아성찰과 가치관 재정립에 큰도움
 - 전 산 반 : 정보화에 대한 새로운 인식과 컴퓨터조작에 도움이 됨

2. 한밭開發公社 社員 委託教育實施

- 대 상 : 한밭개발공사사원 69명
- 기 간 : 3일간
- 내 용 : 기본소양교육 및 공기업관련 분야
- 반 응 : 행정경험이 없는 사원들에게 매우 유익한 교육과정으로 내년도에 확대요청

初級幹部 養成班 海外研修

- 대상국 : 일본 (오사카, 키토, 고오베 등)
- 기 간 : 4박5일 (7.4 ~ 7.8)
- 인 원 : 32명 (교육생-30, 교관-2)
- 성 과
 - 무한경쟁시대에 걸맞는 국제 안목 확대
 - 선진지방행정 견학으로 시정발전의 전기마련

敎官研鑽強化

- 자치시대에 걸맞는 자율 책임敎育 풍토조성
- 행정환경 변화에 부응한 전문 敎育능력 배양

1. 推進概要

- 敎官 補修敎育
 - 중앙敎育과건(내무부연수원) : 1회 6명
 - 敎수기법특강(저명敎수초빙) : 2회 36명
- 自體 敎授能力 培養
 - 합리적 敎과목 배정 : 전공, 적성을 고려한 敎과목 배정
 - 교 안 심 사 : 분기 1회
 - 예 행 강 의 : 敎과목 배정후 2월 이내

2. 推進實績

- 敎관 보수敎育 1회 4명
- 敎수기법 특강 1회 18명
- 교 안 심 사 2회 36명
- 예 행 강 의 1회 18명

下半期 主要業務 計劃

☐ 下半期 教育 課程 運營

☐ 英 語 競 試 大 會 開 催

☐ 第6回 市政研究發表 大會

下半期 教育課程 運營

1. 總 括

6개과정 510명

○ 기본 교육	-----	2개과정(2회)	160명
○ 전산 교육	-----	2개과정(6회)	240명
○ 외국어 교육	-----	2개과정(3회)	110명

2. 課程別 計劃

① 基本 教育 : 2개과정 160명

- 행정실무자반(80명) : 8.16~9. 2(3주)
- 신규채용자반(80명) : 11.7~12.2(4주)

② 電算 教育 : 2개과정 240명

- 전산기초반(160명) : 9.12~9.16(3일), 9.26~9.30(3일)
11.7~11.11(3일), 12.5~12.9(3일)
- 전산중급반(80명) : 8.29~ 9. 9(2주)

③ 外國語 教育 : 2개과정 110명

- 중 국 어 기 초 반(30명) : 8.22 ~ 9.30
- 외국어교육이수자반(80명) : 9.24 ~ 9.27(3일)
10.5 ~ 10.7(3일)

英語 競試 大會 開催

- 국제화 시대에 대응한 공무원 외국어능력 제고
- 지방행정의 국제화에 대비한 전문 인력 양성

1. 推進 概要

- 개최시기 : 9 월 24 일
- 대상부문 : 영 어
- 참가자격 : 시산하 공무원중 기관장 추천자
- 방 법 : LATT시험
- 시 상 : 4명 (최우수-1, 우수-1, 장려-2)
- 입상자특전 : 業워싱턴대학 단기어학연수(95년예정)

2. 推進 狀況

- 참가 희망자 접수완료 : 46명 (시-16, 구-30)
- 현재 국가공인 영어자격 시험 기관에 의뢰중

3. 向後 計劃

효율적 대회개최 ⇒ 외국어 교육의 “붐” 조성

第6回 市政研究 發表大會開催

- 자치시대에 걸맞는 연구하는 공직자상 정립
- 시정연구를 통한 미래지향적 시책개발 모색

1. 推進 概要

- 개최시기 : 11월 예정
- 연구과제 : 당면 시정현안 과제
- 추진방법
 - 부구청장 중심의 연구단 구성
 - 자체 조사 연구 결과 발표
- 심사위원 : 5명(대학교수-3, 공무원-2)

2. 推進 狀況

- 연구과제부여
 - 동 구 : 도심지 교통난 해소를 위한 교통망의 구조적 정비방안
 - 중 구 : 노인 복지를 위한 효율적 대책
 - 서 구 : 쓰레기종량제의 효율적 조기정착 방안
 - 유성구 : UR 극복을 위한 도시근교 농업육성
 - 대덕구 : 대전직할시 국제화 추진전략
- 현재 구별 자체조사, 연구 활동중

3. 向後 計劃

우수사례 적극 발굴 ⇒ 해당부서통보, 시정에 반영