

'93 歲入 歲出 豫算(案)

# 提 案 說 明 書

交 通 觀 光 局

교통관광국장 노 상 선 입니다.

존경하는 위원장님 그리고 여러 위원님

저희 교통관광 업무에 대한 위원님들의 깊은 관심과 배려하에  
추진하게될 '93년도 교통관광국 소관 세입세출 예산에 대한  
제안설명을 드리겠습니다.

일반회계 5,588,303천원과 도시교통사업 특별회계 7,472,000천원  
으로 전년보다 18.6% 증가한 총 13,060,303천원으로서 시 전체예산  
의 1.7%에 해당합니다.

(519 페이지)

먼저 일반회계 세출예산에 대하여 보고 드리겠습니다.

◇ 교통기획관리 세출예산은 전년보다 561,471천원이 증가한  
4,398,964천원입니다.

○ 인건비는 746,710천원이며

. 목별 내역은

- 직원 54명에 대한 급여로 330,420천원
- 상여금 203,759천원으로 기말수당과 정근수당입니다
- 정액수당은 195,726천원이며, 가족수당, 자녀학비 보조수당,  
기술업무수당, 직무수당, 장근속수당등 입니다

- 일용인부임 16,805천원은 교통안전시설요원 3명에 대한 인부임으로 기 경찰청에 근무하고 있는 2명과 북부경찰서 개서에 따른 1명의 증원에 대한 인건비 입니다.

○ 관서운영비는 249,421천원으로

. 목별 내역은

- 기타수당 14,100천원은 직원시간외 근무수당이며
- 복리후생비는 168,157천원으로, 4 . 5급 업무추진비, 정액급식비, 가계보조금, 효도휴가비, 체력단련비, 연가보상금입니다.
- 정보비 1,320천원은 직무수행 정액정보비 이며
- 기관운영비 판공비는 4,380천원이며
- 제세공과금 325천원은 신호등 관리용 차량1대에 대한 자동차 및 보험료이며,
- 차량유지비 2,012천원입니다.
- 관서당 경비 59,127천원은  
교통기획과,교통지도과,관광과등 3개과 부서운영비입니다

○ 기본경상비로 10,380천원으로

. 목별 내역은

- 기타수당 4,080천원은 시내버스 노선조정심의위원회, 교통영향심의위원회, 도시교통정책 심의위원회 위원 참석 수당입니다.
- 급량비 1,500천원은 교통행정 업무추진에 따른 특근 급식비이고
- 수용비 및 수수료 4,800천원은 수송동원 관련 인쇄비입니다

( 523 페이지 )

○ 경상사업비는 18,975천원으로

. 목별 내역은

- 국내여비 2,975천원은 교통안전대책 업무추진, 도시교통 대책 추진 및 시내버스 승강장 조정 활동여비이며
- 교통 질서확립 대책 추진을 위한 정보비 14,000천원이고
- 교통관련 종사자와의 간담회 개최등 도시교통대책 추진에 따른 특별판공비 2,000천원입니다.

○ 주요사업비는 2,058,578천원으로

. 목별 내역은

- 용역비 65,000천원은 고속전철역사 입지 미지정으로 중단 시켰던, 도시교통기본계획 용역비의 잔액을 다시계상한 것이며

— 교통사업특별회계 전출금 1,993,578천원으로 그내용은  
교통안전시설비, 교통개선사업 및 관제센터 운영비, 호남선  
철도 이설 타당성 조사 용역비, 시민회관~서대전4가間  
차도확장 시설비 입니다.

○ 기타 경비는 1,314,900천원으로 주차장법 제21조에 의거 도시  
계획세 징수액의 10%에 대한 주차장 사업비로 교통사업특별회계  
전출금 입니다.

( 524 페이지 )

◇ 운수행정지도 세출예산은 전년보다 214,260천원이 증가한 485,221  
천원입니다.

○ 인건비 39,212천원은

— 일용인부 업무보조 7명(※ 법규위반 차량단속원 6명,  
과징금 보조 1명)에 대한 인부임이며

○ 관서운영비는 17,357천원이며

. 내역은

— 기타수당 6,714천원은 직원 시간외 근무수당이며,  
— 공공요금 10,643천원은 자동차관리 전산 전국 온라인망  
회선사용료, 전산기기 전용 회선료, 행정처분 등기우송료  
등 입니다.

○ 경상사업비는 39,054천원으로

. 내역은

( 525 페이지 )

- 운수업체 직원 교육훈련담당자 교육 강사수당 240천원
- 법규위반차량 단속원 제복구입비 310천원
- 교통행정 자료 수집 및 법령위반차량 추적조사에 따른  
국내여비 1,973천원이며
- 수용비 및 수수료 9,638천원은 자동차 매매업 변경허가,  
개인택시 면허 공고료등 입니다.
- 특별판공비 3,000천원은 사업용 운전기사 및 운수사업자  
와의 간담회 개최에 따른 특별판공비 이며,
- 보상금 11,393천원은  
모범운전기사 및 자동차관리업체 모범자에 대한 표창과  
모범운전기사 부부 선진지 견학, 개인택시 면허심의위원  
실비보상, 법규위반 차량단속원(6명) 급식 보상비 입니다
- 자산 취득비는 자동차의 증가로 전산화선이 증가하여 전산  
망 집중기 구입비 2,500천원이며
- 물품구입비 10,000천원은 불법주정차 단속등 교통질서  
확립을 위한 교통순찰용 차량 구입비 입니다.

○ 기타 경비는 389,598천원으로

. 내역은

- 자치단체에 대한 교부금 36,000천원은 불법위반차량  
과징금 징수액의 30%를 징수 구청에 교부하는 교부금이며

— 적립금 353,598천원은 운수종사자 연수원 건립기금 입니다

◇ 관광개발 세출예산은 전년보다 23,767천원이 증가한 194,684천원  
입니다

○ 인건비 22,318천원은

관광업무보조 1명, 관광안내소 외국인 통역안내원 2명에 대한  
인부임입니다.

○ 관서운영비는 3,581천원으로

— 직원 시간외 근무수당 입니다.

○ 기본경상비는 4,515천원으로

. 목별 내역은

— 관광호텔 등급심사위원 수당 1,100천원과

— 관광안내소 5개소에 대한 공공요금 2,755천원이며

( 528 페이지 )

— 보상금 660천원은 관광호텔 등급심사위원 실비 보상금  
입니다.

○ 경상사업비는 61,990천원으로

. 목별 내역은

— 기타수당 630천원은 관광종사원 강사 수당 630천원이며

— 국내여비 3,699천원은 관광업무 자료수집, 교육 및 회의  
참석 여비입니다.

- 수용비 및 수수료는 44,920천원으로 엑스포대비 관광안내책자 및 안내지도 제작비, 관광안내소 운영용품비, 관광업소 종사원 교육교재 인쇄비, 관광안내소 현판 제작비등입니다.

( 529페이지 )

- 관광종사원 및 업소 자질향상을 위한 정보비로 1,000천원이고
- 관광관계자 간담회 개최를 위한 특별관공비 2,000천원이며,
- 고속버스터미널에 설치된 관광안내소 부지임대료 3,030천원입니다.
- 연료비 235천원은 관광안내소 난방비이며
- 자산취득비 1,976천원은 EXPO를 위해 새로 운영되는 관광안내소 4개소의 집기구입이고
- 물품취득비 4,500천원은 행정장비인 워크스테이션 및 레이저프린터기 구입비 입니다.

○ 주요사업비는 102,280천원으로

. 내역은

- 용역비 60,000천원은 대전관광종합개발 연구용역비 50,000천원과 관광 홍보물 슬라이드 촬영제작 용역비 10,000천원입니다.
- 시설비 41,080천원은 엑스포관광 임시안내소 설치비와



임시전화기 가설 및 관광안내판 설치비이며,

- 시설부대비 1,200천원은 관광안내소 설치 공사에 대한 부대비입니다.

◇ 차량등록사업소 운영 세출예산은 전년보다 65,511천원이 증가한 509,434천원입니다.

○ 인건비인 328,065천원은

- 직원 25명에 대한 급여, 상여금, 정액수당등 277,650천원과
- 상용인부 9명(※ 자동차 대장정리 5명, 전산보조 2명, 청사 관리 1명, 과세보조 1명)에 대한 인부임 50,415천원입니다.

○ 관서운영비인 130,300천원의 내역은

( 532 페이지 )

- 기타수당 14,999천원은 직원 시간외 근무수당 및 휴일근무 수당이며
- 국내여비 2,960천원은 자동차등록 및 검사업무 협의와 중기 등록에 따른 여비이며,
- 복리후생비는 61,154천원으로 업무추진비,정액급식비,가계 보조비등입니다.
- 또한 소장의 기관운영판공비 1,200천원과
- 공공요금 18,238천원입니다.

- 제세공과금 346천원은 소형승합차 1대에 대한 자동차세 및 보험료이며
- 차량유지비는 2,012천원이고
- 시설장비유지비 1,086천원은 컴퓨터 통신기기, 전산기기, 공기청정기, 유지비등 입니다.
- 연료비 2,186천원은 민원실 온풍기 및 숙직실 연료비이며,
- 관서당 경비는 26,119천원입니다.

○ 기본경상비는 32,669천원으로

. 그 내역은

- 차량관리 전산기기 운용비, 차량등록에 따른 각종 인쇄물 및 민원실 비치 도서구입비등 수용비 및 수수료 32,064천원과
- 재료비 기타로 계상된 605천원은 번호판 회수에 따른 정리 인부임입니다.

○ 경상사업비는 18,400천원으로 목별 내역은

- 자산취득비 6,000천원은 노후된 자동 인증기 1대의 교체 구입비이고,
- 물품구입비 12,400천원은 다기능 사무기기인 워크스테인션 4대와 프린터기 4대 구입비 입니다.

이상으로 일반회계 세출예산 제안설명을 마치겠습니다.

다음은 629페이지

도시교통사업 특별회계 세출세입 예산에 대하여 보고드리겠습니다

◇ 633페이지 세입예산은

전년보다 1,182,000천원이 증가한 7,472,000천원입니다.

○ 주차장관리 수입은 전년대비 1,252,000천원이 증가한

2,612,000천원으로

. 사업수입 496,000천원은

— 유료주차장 24개소에 대한 주차장 수탁료 496,000천원이며

. 사업외 수입으로는 2,116,000천원으로,

— 주차장법 제21조에 의한 도시계획세 징수액의 10%의 전입금

1,314,900천원과

— '92 순세계잉여금 801,100천원입니다.

○ 기타 교통수입은 4,860,000천원으로

. 사업외 수입 4,820,000천원은

— 각구청에서 징수하는 교통유발부담금 720,000천원

— 토지개발공사로 부터 둔산 신시가지내 교통안전시설

설치부담금 1,550,000천원

— 일반회계 전입금 1,993,578천원입니다.

(※ 전입금 내역 : 교통안전시설 사업비 643,578천원, 교통소통 개선사업 및  
관제센터 운영비 1,000,000천원, 호남선철도 이설 타당성 조사 용역비  
150,000천원, 시민회관~서대전4가間 차도확장 공사비 200,000천원)

( 634 페이지 )

- 국고보조금은 275,819천원으로 교통안전시설사업 국고보조금입니다.
- 이월금 100,000천원은 '92년 순세계잉여금 이고,
- 잠수입 180,603천원은 불법주정차 견인료 및 예금이자 수입입니다
- . 과년도 수입 40,000천원은
  - 과년도 교통유발부담금 미수납액입니다.

다음은 637 페이지

◇ 세출예산(안) 입니다.

- 주차장관리 세출예산은 2,612,000천원이며
  - 주차장 운영의 166,295천원의 내역은
    - 주차장 업무보조인부 일용인부임 5,602천원과
  - 경상사업비 160,693천원으로
  - 경상사업비 내역은
    - 주차장관리 업무 추진에 따른 특근비 900천원과

( 638 페이지 )

- 관련업무 협의 및 현지지도 국내여비 4,791천원
- 수용비 및 수수료 3,800천원은 주차장 관련법규 인쇄, 주차장안내표지판 제작비등 입니다.

- 정보비 2,000천원은 도심주차난 해소를 위한 주차장 관리 정보비이며,
- 보상금 402천원은 일용인부퇴직금 입니다.

( 639 페이지 )

- 유료주차장 수탁료 징수교부금 148,800천원은 징수금액의 30%를 징수구청에 교부하는 자치단체 교부금입니다.
- 주차장 건설비는 총 1,895,430천원으로
  - 시설비 1,886,000천원 내역은
    - . 도심 주차난 해소를 위하여, 각 구청별 1개소씩 5개소에 시범결친 주차장 설치비 200,000천원
    - . 영교~삼선교 하상주차장 건설비 1,200,000천원
    - . 엑스포를 대비하여 「유성구 도룡동」 노상주차장 건설비 300,000천원
    - . 기 설치된 노상무료주차장 및 신설주차장 주차구획선 도색비 120,000천원
    - . 홍명, 중앙데파트 하상주차장 보수비 66,000천원입니다.
  - 시설부대비는 시설비의 0.5%인 9,430천원입니다.
- 주차장관리 예비비는 550,275천원입니다

다음은 640 페이지

○ 기타 교통관련사업 세출예산은 4,861,000천원입니다.

도시교통운영비는 404,051천원으로

○ 인건비 81,935천원은

— 견인관리 보조인부 9명등 11명에 대한 인건비 입니다.

(※ 일용인부 내역 : 교통사업특별회계 보조 1, 견인관리  
보조 8, 무전기조작관리 1, 교통관제센터 1명(신규))

○ 관서운영비는 3,964천원으로

— 견인관리소 공공요금 3,310천원

— 견인관리소 연료비 654천원입니다.

○ 경상사업비는 318,152천원으로

— 급식비 3,300천원은 도시교통대책 추진에 따른 특근  
급식비이며

— 국내여비 5,162천원은 시내버스 업무관련 및 교통소통대책  
추진 현지점검등 업무추진 여비입니다.

— 수용비 및 수수료 3,340천원은 견인관리소 운영에 필요한  
인쇄 및 사무용품 구입비이며

— 도시교통대책 추진을 위한 정보비 2,000천원입니다.

— 보상금 8,010천원은 일용인부 퇴직금이며,

- 자치단체에 대한 교부금 72,000천원은 도시교통정비촉진법 시행령 제9조에 의거, 징수액의 10%를 징수 구청에 교부하는 징수교부금 입니다

( 644 페이지 )

- 용역비 224,340천원은 호남선철도 이설 타당성 조사 용역비 150,000천원과 고속전철과 관련 중지된 도시철도 타당성 조사 용역비 입니다.

교통안전관리 예산은 전년보다 2,274,225천원이 증가한 2,942,519천원이며

목별 내역은

- 경상사업비는 3,416천원으로
  - 급식비 2,100천원은 교통안전시설 관리업무추진 특근 급식비이며
  - 국내여비 1,316천원은 교통안전시설 업무추진 여비입니다.
- 주요사업비는 국고보조금 275,819천원을 포함한 2,723,447천원으로
  - 시설비 2,709,897천원은 교통신호등 신설 23개소, 노면표지병 18,445개

교통안전표지판 신설 1,150개소, 교통신호등 자동홍보 방송기 400개소, 한국토지개발공사 부담금으로 둔산 신시가지내 교통안전시설물 설치등이며,

— 시설부대비는 시설비의 0.5%인 13,550천원 입니다.

교통안전시설정비 예산은 215,656천원이며

○ 기본경상비 127,656천원은

— 교통신호등 전기요금 127,656천원이며,

○ 주요사업비 88,000천원은

— 교통신호등 수선재료 구입비 18,600천원과

( 646 페이지 )

— 시설장비유지비 39,400천원은 교통신호기 40개의 보수비이며, 대수선비 30,000천원은 교통안전표지판 보수 및 교통신호등 도색비 입니다.

교통체제관리 예산은 1,228,327천원으로,

○ 기본경상비 132,816천원으로

— 교통관제센터 운영 공공요금 30,732천원과,

— 재송신망 통신장비 구입에 따른 제세공과금 96,174천원입니다.



( 647 페이지 )

- 연료비 5,910천원은 교통관제센터 연료비이고,
- 경상사업비는 20,161천원으로 목별 내역은
  - 수용비 및 수수료 7,000천원은 교통관제센터 운영비 및 홍보용 안내 팜프렛 제작비이며,
  - 자산취득비 5,831천원은 교통관제센터 행정비품 구입비와
  - 물품구입비 7,330천원은 관제센터 정수물품으로 전자복사기, 타자기, 냉장고, 텔레비전, 워크스테이션등 입니다.
- 주요사업비는 1,075,350천원으로
  - 시설비 1,070,000천원은
    - . 무인속도 측정기 1대 설치비 90,000천원,
    - . 도시교통개선사업비 6개소 350,000천원
    - . 교통사고 많은 지점 개선사업비 430,000천원
    - . 시민회관~서대전4가間 차도확장공사 200,000천원이며
  - 시설부대비는 시설비의 0.5%인 5,350천원입니다.

( 649 페이지 )

- 경상사업비 30,220천원은
  - 대중교통수요 측정을 위한 교통량 조사에 따른 인쇄 및 용품구입비 2,500천원과
  - 교통량 조사에 따른 인부임으로 27,720천원입니다.

○ 기타 사업관리 예산은 67,840천원으로

— 견인관리소 일. 숙직수당 및 시간외 근무수당 8,989천원과,

( 650 페이지 )

— 견인차량 8대에 대한 검사료, 보험료, 자동차세등  
제세공과금 8,804천원

— 견인차량 차량비 22,332천원

— 무전기 검사 및 관리 유지비 1,292천원

— 견인관리소 난로 구입비 370천원 입니다

○ 경상사업비는 26,053천원으로

— 견인차관리요원 19명에 대한 피복비 1,053천원과

( 651 페이지 )

— 불법주차 단속원 16명에 대한 활동정보비 24,000천원,

— 피견인차량 파손 손해 배상금 1,000천원입니다.

○ 기타 교통사업 예비비는 187,043천원 입니다.

이상으로 '93년도 세입세출 예산안의 제안설명을 마치겠습니다.

끝으로 '93년도 예산(안)은 엑스포를 대비하여 교통불편을 최소화

하고 교통안전에 중점을 두어 업무를 추진하기 위한 최소한의

예산(안)임을 감안하시어, 여러위원님 들의 깊은 배려로 전액

승인 될 수 있도록 선처하여 주시기 바랍니다.