

大田直轄市女性會館設置 및 運營條例案

議案 番號	170
----------	-----

提出年月日 : 1992. 10. .

提 出 自 : 大田直轄市長

1. 提 案 事 由

- 女性の 資質向上과 能力開發로 社會參與를 促進하고, 低所得層 女性の 自立基盤 造成과 女性福祉 增進에 寄與하기 위하여, 女性會館을 設置 運營하고 자함.

2. 主 要 骨 子

가. 位置는 西區 桃馬2洞 484-21番地로 함(案 第2條)

나. 業務는 아래의 業務를 管掌함(案 第3條)

- (1) 低所得層 女性の 經濟的 自立基盤 造成을 위한 技術教育
- (2) 女性資質 向上을 위한 敎養講座 및 趣味教室 運營
- (3) 女性の 餘暇 善用을 위한 副業指導 및 就業斡旋
- (4) 家庭福祉 增進을 위한 各種相談 및 生活指導
- (5) 就學前 어린이 受託保護
- (6) 傳統 婚禮室 運營
- (7) 其他 女性福祉增進 및 能力開發에 必要한 事項

다. 女性會館長은 地方 書記官 또는 4級 相當 別定職 地方公務員으로 補하고, 館長은 市長의 命을 받아 館務를 處理하며, 所屬 公務員을 指揮・監督함(案 第4條)

라. 女性會館 運營에 必要한 公務員의 定員과 職級은 市長이 따로 정함.(案 第5條)

마. 會館使用은 女性會館長의 許可를 받아야 하고, 使用許可를 할 때에는 使用料를 事前 徵收하되, 公益上 必要하거나, 特別한 事由가 認定되는 境遇에는 減免할 수 있음(案 第6條, 第7條)

바. 納付된 使用料는 返還하지 아니함. 다만, 다음 各 號의 1에 해당될 때에는 使用料의 全部 또는 一部를 返還할 수 있음. (案 第8條)

- (1) 會館의 特別한 事情에 의하여 使用이 取消 또는 停止될 때
- (2) 天災地變, 其他 不可抗力의인 事由로 使用이 不可能 할 때
- (3) 使用豫定日 5日前에 使用者가 取消願을 提出할 때

사. 다음 各 號1에 해당할 境遇에는 利用制限 또는 使用許可를 取消 할 수 있음(案 第9條)

- (1) 傳染病 및 精神疾患者
- (2) 公共秩序를 해할 우려가 있는 者
- (3) 使用許可 目的에 違背될 때
- (4) 其他 利用制限 또는 許可 取消할 事由가 있다고 認定되는 者

아. 會館施設中 委託運營이 必要하다고 認定 될 때에는 事業의 一部 또는 全部를 民間 또는 設置目的이 同一한 非營利 法人에게 委託運營 할 수 있음(案 提10條)

자. 會館을 利用할 수 있는 者는 大田直轄市內에 居住하고 있는 婦女者와 館長이 認定하는 者로함(案 提11條)

차. 館長은 必要하다고 認定할 때에는 講師를 委囑 및 招聘하여 講義와 敎材執筆을 할 수 있고, 豫算의 範圍內에서 手當을 支結 할 수 있음(業 第12條)

카. 會館의 使用許可를 받은 者는 館長의 同意없이 그 使用權을 他人에게 讓渡하거나 轉貸할 수 없음(案 第13條)

타. 使用者가 女性會館 使用 施設物에 弘報物을 附着할 때에는 事前에 館長과 協議하여야 함(案 第14條)

3. 參考事項

가. 女性會館 建築 概要

- 位 置 : 西區 桃馬洞 484-2番地外 14筆地
- 規 模
 - └ 敷 地 : 1,787坪
 - └ 建 物 : 2,059坪

地下1層	地 上					備 考
	計	1 層	2 層	3 層	4 層	
410 坪	1,649	562	390	400	297	

- 事 業 費 : 6,816百萬圓(國費 : 423, 市費 : 6,393)
- 工事期間 : '91. 6. 27 ~ '92. 10 31
- 進行狀況 : '92. 9. 27 竣工完了

나. 他 直轄市와의 比較

市 別	會館規模	館 長 職 級	機 構	公務員 定員
大 田	2,059坪	행정 · 별정 4급	2계 1상담당실	22
釜 山	1,311 "	"	"	23
大 邱	1,725 "	"	"	26
仁 川	1,608 "	"	"	21
光 州	666 "	"	"	22

대전직할시여성회관설치및운영조례안

제1조(목적) 이 조례는 여성능력개발 및 저소득층 여성의 자활능력지원과 부녀자 상담 및 부녀복지증진을 위한 대전직할시 여성회관(이하 “여성회관”이라 한다)의 설치 및 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(위치) 여성회관은 대전직할시 서구 도마2동 484-21번지에 둔다.

제3조(업무) 여성회관은 다음 각호의 업무를 관장한다.

1. 저소득층 여성의 경제적 자립기반 조성을 위한 기술교육
2. 여성의 자질향상을 위한 교양강좌 및 취미교실 운영
3. 여성의 여가선용을 위한 부업지도 및 취업알선
4. 가정복지증진을 위한 각종 상담 및 생활지도
5. 취학전 어린이 수탁보호
6. 전통 혼례실 운영
7. 기타 여성복지 증진 및 능력개발에 필요한 사항

제4조(관장) ① 여성회관에 여성회관장(이하 “관장”이라 한다)을 두며, 관장은 지방서기관 또는 4급상당 별정직 지방공무원으로 보한다.

② 관장은 대전직할시장(이하 “시장”이라 한다)의 명을 받아 관무를 처리하며, 소속 공무원을 지휘·감독한다.

제5조(공무원) 여성회관에 필요한 공무원을 두되, 그 직급과 정원은 시장이 따로 정한다.

제6조(사용허가) 회관의 사용은 관장의 허가를 받아야 한다.

제7조(사용료 징수) ① 제6조의 규정에 의한 사용허가에는 별표의 기준에의한 사용료를 사전에 징수하여야 한다. 다만, 시장이 공익상 필요하다고 인정하는 경우에는 이를 감면할 수 있다.

② 보육료는 지방보육위원회의 심의에 의한 고시금액에 의한다.

제8조(사용료 반환) 납부된 사용료는 반환하지 아니한다. 다만, 다음 각 호의 1에 해당 될 때에는 사용료의 전부 또는 일부를 반환 할 수 있다.

1. 회관의 특별한 사정에 의하여 사용이 취소 또는 정지될 때
2. 천재지변 기타 불가항력적인 사유로 사용이 불가능 할 때
3. 사용예정일 5일전에 사용자가 취소원을 제출할 때

제9조(이용제한 및 허가취소등) 관장은 다음 각호의 1에 해당할 경우에는 이용제한 또는 사용허가를 취소 할 수 있다.

1. 전염병 및 정신질환자
2. 공공질서를 해할 우려가 있는 자
3. 사용허가 목적에 위반 될 때
4. 기타 이용제한 또는 허가 취소할 사유가 있다고 인정되는 자

제10조(위탁운영) 회관이 운영하는 시설중 관장이 필요하다고 인정할 때에는 그 사업의 일부 또는 전부를 민간 또는 설치목적이 동일한 비영리 법인에게 위탁 운영 할 수 있다.

제11조(이용자의 범위) 회관을 이용할 수 있는 자는 다음 각호와 같다.

1. 대전직할시내에 거주하고 있는 부녀자
2. 기타 관장이 인정하는 자

제12조(강사) ① 관장은 필요하다고 인정할 때에는 외부 인사를 강사로 위촉 또는 초빙 하여 강의와 교재집필을 담당하게 할 수 있다.

② 전항의 강사에게는 예산의 범위내에서 수당을 지급할 수 있다.

제13조(양도 및 전대금지) 회관의 사용허가를 받은 자는 관장의 동의없이 그 사용권을 타인에게 양도하거나 전대할 수 없다.

제14조(홍보물 부착) 사용자가 여성회관 사용허가 시설물에 공연전시회등의 관련 홍보물을 부착할 때에는 사전에 관장과 협의하여야 한다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별 표]

여 성 회 관 사 용 료

1. 기본시설 사용료

(단위 : 원)

구 분	사 용 기 준	요 금	비 고
1. 시설사용료(평일 주간기준)			○ 토, 일, 공휴일은 평일요금의 20% 가산
가. 대 회의실	1 회	50,000	○ 야간은 주간요금의 20% 가산
나. 전통온택실	1 회	90,000	○ 전통온택예약 및 집기 포함
다. 생 활 관	1인 1박	2,000	
라. 스포츠교실	1회 2시간	10,000	
2. 기 술 교 육	과목당(1인1월)	10,000	
3. 취 미 교 실	〃	10,000	
4. 도 서 실	1 회	500	
5. 식 당	1 식	시중요금의 80%이하	

2. 부속시설 사용료

품 명	단 위	사 용 료	비 고
피 아 노	1 회	20,000	오전, 오후, 야간 각 1회로 본다
냉·난방 사용	1 회	50,000	〃
영 사 기	1 회	20,000	〃
조 명	1시간	15,000	사용 1시간미만은 1시간으로 본다
음 향	마 이 크	1 개	3개이상 사용시에 한함
	무 선 마 이 크	1 개	〃
	녹 음 기	1 회	오전, 오후, 야간 각 1회로 본다
	녹 음 료	1 회	단, 릴 테이프는 10,000원