

# 대전광역시의회 회의규칙 일부개정 규칙안

의안 번호	312
----------	-----

발의연월일 : 2008. 5. 7.  
발 의 자 : 광영교 의원외 6인

## 1. 제안이유

회의운영상 개선의 필요성이 있는 사항과 용어 등을 정비하려는 것임.

## 2. 주요내용

- 가. 연간 의회운영의 기본일정을 수립 운영하도록 규정함(안 제13조의2).
- 나. 의안 제출시 전자문서와 서면으로 제출하도록 함(안 제20조).
- 다. 의안 배부시 의회 홈페이지에 게재하여 열람하도록 함(안 제21조).
- 라. 5분자유발언 순서를 신청순서에 의하도록 함(안 제38조의2).
- 마. 회의록의 자구정정 신청은 임시회의록이 의회 홈페이지에 게재된 날부터 5일이내에 하도록 함(안 제52조).
- 바. 그밖에 용어를 현실에 맞게 정비함.

## 3. 참고사항

- 가. 신·구조문 대비표
- 나. 관계법령 : 「지방자치법」

## 대전광역시의회 회의규칙 일부개정 규칙안

대전광역시의회 회의규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조중 “당선통지서”를 “당선증서”로 한다.

제3조제2항, 제51조제1항 및 제85조제1항중 “사무처장”을 각각 “의회사무처장”으로 한다.

제7조제1항 및 제4항중 “사고로”를 각각 “부득이한 사유로”로 한다.

제13조제3항, 제74조제2항, 제90조제1항 및 같은 조제2항중 “날로부터”를 각각 “날부터”로 한다.

제13조의2를 다음과 같이 신설한다.

제13조의2(연간 의회운영의 기본일정 수립) 의장은 운영위원회와 협의를 거쳐 매년 12월31일까지 다음 연도의 의회운영에 대한 기본일정을 정하여야 한다. 다만, 전국동시지방선거가 실시되는 해의 하반기 의회운영 기본일정은 따로 정할 수 있다.

제15조제2항중 “개의회로부터”를 “개의회부터”로 한다.

제20조제3항중 “제1항의 규정에 의한”을 “제1항의 규정에 의한 의안은 전자문서와 서면으로 제출하여야 하며”로 한다.

제21조제3항을 다음과 같이 신설한다.

③의장은 제1항의 규정에 의하여 의안을 의원에게 배부한 때에는 이를 의회 홈페이지에 게재하여 열람할 수 있도록 하여야 한다.

제24조중 “위원회서”를 “위원회에서”로 한다.

제28조중 “위원회”를 “위원의”로 한다.

제29조제1항중 “위원장”을 “위원장 또는 의원”으로 한다.

제38조의2제2항중 “신청하여야 한다”를 “신청하여야 하며, 발언순서는 신청 순서에 의함을 원칙으로 한다”로 한다.

제46조제4항 각 호외의 부분중 “다음의”를 “다음 각 호의”로 한다.

제47조제2항중 “그 의원의 참여하에”를 “그 위원의 참여하에 의회사무처 직원으로 하여금”으로 한다.

제51조제1항중 “서명 날인”을 “서명”으로, “서명 날인하다”를 “서명한다”로 한다.

제52조제1항중 “회의록이 배부된 날의 다음날 오후 5시까지”를 “임시회의록이 의회 홈페이지에 게재된 날부터 5일이내에”로 한다.

제53조제1항중 “회의록은”을 “회의록 시디롬은”으로 한다.

제64조제1항중 “서면”을 “전자문서와 서면”으로 한다.

제66조제3항중 “간사가 서명, 날인”을 “부위원장이 서명”으로 한다.

제81조 각 호외의 부분중 “다음과 같은”을 “다음 각 호의”로 한다.

제86조제1항중 “각 호의 1”을 “각 호의 어느 하나”로 한다.

제88조제3항중 “사무직원”을 “의회사무처 직원”으로 한다.

## 부 칙

이 규칙은 의결한 날부터 시행한다.

# 신 · 구조문 대비표

현행	개정안
제2조(등록) 대전광역시의회의원(이하 “의원”이라 한다)은 임기초에 <u>당선통지서</u> 를 대전광역시의회사무처(이하 “의회사무처”라 한다)에 제시하고 등록하여야 한다.	제2조(등록) ----- ----- <u>당선증서</u> -- ----- -----.
제3조(의석배정) ① (생략) ②총선거후 의장이 선출되기 전의 의석은 <u>사무처장</u> 이 지역구 및 비례대표의원 순서에 따라 임시로 정한다.	제3조(의석배정) ① (현행과 같음) ②----- <u>의회사무처장</u> ----- -----.
제7조(청가 및 결석) ①의원이 <u>사고</u> 로 인하여 의회에 출석하지 못할 때에는 그 이유와 기간을 기재한 청가서를 미리 의장에게 제출하여야 한다. 다만, 체포 또는 구금시에는 정부에서 통지된 영장사본을 청가서로 본다. ②~③(생략) ④의원이 <u>사고</u> 로 인하여 의회에 출석하지 못할 때에는 그 이유와 기간을 기재한 결석계를 의장에게 제출하여야 한다. ⑤~⑥(생략)	제7조(청가 및 결석) ①----- <u>부득이한 사유로</u> ----- ----- ----- -----. ②~③(현행과 같음) ④--- <u>부득이한 사유로</u> ----- ----- -----. ⑤~⑥(현행과 같음)
제13조(회기) ①~②(생략) ③회기는 집회한 <u>날로부터</u> 기산한다. ④(생략)	제13조(회기) ①~②(현행과 같음) ③----- <u>날부터</u> -----. ④(현행과 같음)

현행	개정안
<p style="text-align: center;">&lt;신 설&gt;</p> <p>제15조(회의에 관한 선포) ①(생략)          ②의장은 제14조의 규정에 의한 <u>개의</u>  <u>시로부터</u> 1시간이 경과할 때까지          법 제63조제1항의 정족수에 달하지          못할 때에는 유회를 선포할 수 있다.          ③(생략)</p> <p>제20조(의안의 제출, 발의) ①~②(생략)          ③제1항의 규정에 의한 시장 및 교육감이          제출하는 의안은 매회기 집회일 14일          전까지 제출하여야 한다. 다만, 긴급을          요하는 의안은 그 사유를 첨부하여          제출하여야 한다.</p> <p>제21조(상임위원회 회부) ①~②(생략)  <div style="text-align: center;">&lt;신 설&gt;</div></p>	<p>제13조의2(연간 의회운영의 기본일정 수립)  <u>의장은 운영위원회와 협의를 거쳐 매년</u>  <u>12월31일까지 다음 연도의 의회운영에</u>  <u>대한 기본일정을 정하여야 한다. 다만,</u>  <u>전국동시지방선거가 실시되는 해의 하반기</u>  <u>의회운영 기본일정은 따로 정할 수 있다.</u></p> <p>제15조(회의에 관한 선포) ①(현행과 같음)          ②----- <u>개의</u>  <u>시부터</u>-----          -----          -----.          ③(현행과 같음)</p> <p>제20조(의안의 제출, 발의) ①~②(현행과 같음)          ③제1항의 규정에 의한 의안은 <u>전자문서와</u>  <u>서면으로 제출하여야 하며</u>-----          -----          -----          -----.</p> <p>제21조(상임위원회 회부) ①~②(현행과 같음)          ③의장은 제1항의 규정에 의하여 의안을  <u>의원에게 배부한 때에는 이를 의회</u>  <u>홈페이지에 게재하여 열람할 수 있도록</u>  <u>하여야 한다.</u></p>

현행	개정안
<p>제24조(위원회의 제출의안) <u>위원회</u>서 제출한 의안은 그 위원회에 회부하지 아니한다. 다만, 의장은 운영위원회와 협의하여 이를 다른 위원회에 회부할 수 있다.</p> <p>제28조(변안) 변안동의를 본회의에서는 의안을 발의한 의원이 그 의안을 발의할 때의 찬성자 3분의 2이상의 동의로, 위원회에 있어서는 <u>위원회</u> 동의로 발의한다. 그러나 본회의에 있어서는 안건이 시장에게 이송된 후에는 변안할 수 없으며 위원회에 있어서는 본회의의 의제가 된 후에는 변안할 수 없다.</p> <p>제29조(안전심의) ①본회의는 안전을 심의함에 있어서 그 안전을 심사한 <u>위원장</u>의 심사보고를 듣고 질의·토론을 거쳐 표결한다. 다만, 위원회의 심사를 거치지 아니한 안전에 대하여는 제안자가 그 취지를 설명하여야 하고 위원회의 심사를 거친 안전에 대하여는 의결로 질의와 토론 또는 그 중의 하나를 생략할 수 있다.</p> <p>②~③ (생략)</p> <p>제38조의2 (5분자유발언) ①(생략)</p> <p>②5분자유발언을 하고자 하는 의원은 늦어도 본회의개시일 전일까지 그 발언 취지를 간략히 기재하여 의장에게 <u>신청</u>하여야 한다.</p> <p>③ (생략)</p>	<p>제24조(위원회의 제출의안) <u>위원회에서</u>----- ----- -----.</p> <p>제28조(변안) ----- ----- -----<u>위원의</u>----- ----- -----.</p> <p>제29조(안전심의) ① ----- ----- <u>위원장</u> <u>또는 의원</u> ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>②~③ (현행과 같음)</p> <p>제38조의2 (5분자유발언) ①(현행과 같음)</p> <p>②----- ----- ----- <u>신청</u> <u>하여야 하며, 발언순서는 신청순서에</u> <u>의함을 원칙으로 한다.</u></p> <p>③ (현행과 같음)</p>

현행	개정안
<p>제46조(표결방법) ①~③(생략)</p> <p>④<u>다음의</u> 경우에는 법령에 특별한 규정이 없는 한 무기명 투표로 한다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p>	<p>제46조(표결방법) ①~③(현행과 같음)</p> <p>④<u>다음 각 호의</u> ----- -----.</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p>
<p>제47조(투표절차) ①(생략)</p> <p>②투표할 때에는 의장은 의원중에서 약간인의 감표위원을 지명하고 <u>그 의원의 참여하에</u> 투개표 상황을 점검 계산하게 한다.</p> <p>③~④(생략)</p>	<p>제47조(투표절차) ①(현행과 같음)</p> <p>②----- ----- <u>그 위원의 참여하에 사무처 직원으로 하여금</u> ----- -----.</p> <p>③~④(현행과 같음)</p>
<p>제51조(회의록의 서명과 보존) ①회의록에는 의장, 의장을 대리한 부의장, 임시의장과 의회에서 선출된 2인이상의 의원 및 사무처장이 <u>서명 날인</u>한다. 다만, 선출된 의원은 한 회기 동안만 <u>서명 날인</u>한다.</p> <p>②(생략)</p>	<p>제51조(회의록의 서명과 보존)①----- ----- ----- <u>의회사무처장</u> <u>서명</u>----- -----<u>서명한다.</u></p> <p>②(현행과 같음)</p>
<p>제52조(자구의 정정과 이의의 결정) ①발언한 의원과 공무원 기타 발언자는 <u>회의록이 배부된 날의 다음날 오후 5시까지</u> 그 자구의 정정을 의장에게 요구할 수 있다. 그러나 그 발언의 취지를 변경할 수는 없다.</p> <p>②(생략)</p>	<p>제52조(자구의 정정과 이의의 결정) ①----- -----<u>임시회의록이</u> <u>의회 홈페이지에 게재된 날부터 5일 이내</u>에 ----- -----.</p> <p>②(현행과 같음)</p>

현행	개정안
<p>제53조(회의록의 배부 및 공개) ①회의록은 의원에게 배부하고 일반에게 공개한다. 그러나 의장이 비밀을 요하거나 사회의 안녕 질서유지를 위하여 필요하다고 인정한 부분에 관하여는 발언자 또는 운영위원회와 협의하여 이를 배부 및 공개되는 회의록에 게재하지 아니할 수 있다.</p> <p>②~⑤(생략)</p>	<p>제53조(회의록의 배부 및 공개) ①회의록 시디롬은 ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>②~⑤(현행과 같음)</p>
<p>제64조(심사보고서의 제출) ①위원회는 안건의 심사를 마친 때에는 심사경과와 결과 기타 필요한 사항을 <u>서면</u>으로 의장에게 보고하여야 한다.</p> <p>②~③(생략)</p>	<p>제64조(심사보고서의 제출) ①----- ----- -----<u>전자문서와 서면</u> -----.</p> <p>②~③(현행과 같음)</p>
<p>제66조(위원회 회의록) ①~②(생략)</p> <p>③위원회 회의록에는 위원장 또는 위원장을 대리한 <u>간사</u>가 서명, 날인한다.</p>	<p>제66조(위원회 회의록) ①~②(현행과 같음)</p> <p>③----- -----<u>부위원장이</u> 서명한다.</p>
<p>제74조(시장에 대한 서면질문) ①(생략)</p> <p>②시장은 질문서를 받은 <u>날로부터</u> 10일 이내에 서면으로 답변하여야 한다. 그 기간내에 답변하지 못할 때에는 그 이유와 답변할 수 있는 기한을 의회에 통지하여야 한다.</p> <p>③(생략)</p>	<p>제74조(시장에 대한 서면질문) ①(현행과 같음)</p> <p>②----- <u>날부터</u>----- ----- ----- -----.</p> <p>③(현행과 같음)</p>
<p>제81조(회의의 질서유지) 의원은 본회의 또는 위원회의 회의장 안에서 <u>다음과 같은</u> 행위를 하여서는 아니된다.</p> <p>1.~ 6. (생략)</p>	<p>제81조(회의의 질서유지) ----- ----- <u>다음</u> <u>각 회의</u>-----.</p> <p>1.~ 6. (현행과 같음)</p>



현행	개정안
제85조(방청권의 교부 및 기재) ①방청권은 의장의 지휘를 받아 <u>사무처장이</u> 그 수를 정하여 이를 교부한다. ②~④(생략)	제85조(방청권의 교부 및 기재) ①----- ----- <u>의회사무처장</u> ----- -----. ②~④(현행과 같음)
제86조(방청의 제한) ①다음 각 호의 1에 해당하는 자에 대하여는 방청을 허가하지 아니한다. 1.~ 4. (생략) ②~③ (생략)	제86조(방청의 제한) ①다음 각 호의 어느 <u>하나</u> 에 해당하는 자에 대하여는 방청을 허가하지 아니한다. 1.~ 4. (현행과 같음) ②~③ (현행과 같음)
제88조(녹음, 녹화등) ①~②(생략) ③ <u>사무직원</u> 의 기록보존 등의 업무와 관련된 회의장내에서의 녹음, 녹화, 촬영은 절차상 제한없이 할 수 있다. ④(생략)	제88조(녹음, 녹화등) ①~②(현행과 같음) ③ <u>의회사무처 직원</u> ----- ----- -----. ④(현행과 같음)
제90조(징계의 요구 또는 회부의 시한등) ①제89조제1항과 제2항 및 제4항의 규정에 의한 징계회부는 의장이 징계사유가 발생한 날 징계대상자가 있는 것을 알게 된 날 위원장의 보고를 받은 날 또는 동조제3항의 징계요구가 있는 <u>날로부터</u> 폐회 또는 휴회기간을 제외한 3일 이내에 하여야 한다. 동조제5항의 본회의 부의시한 또한 같다. ②제89조제2항의 규정에 의한 위원장의 징계대상자 보고와 동조제3항의 규정에 의한 징계요구는 징계사유가 발생한 날, 징계대상자가 있는 것을 알게 된 <u>날로부터</u> 5일 이내에 하여야 한다. 다만 폐회기간중에 징계대상자가 있을 경우에는 차기의 회의 집회일부 3일이내에 하여야 한다. ③(생략)	제90조(징계의 요구 또는 회부의 시한등) ①----- ----- ----- ----- ----- <u>날부터</u> ----- ----- -----. ②----- ----- ----- ----- <u>날부터</u> ----- ----- -----. ③(현행과 같음)

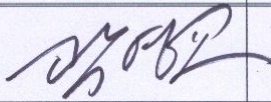
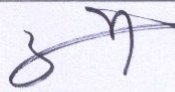
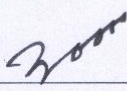
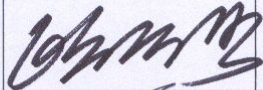
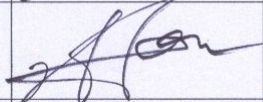
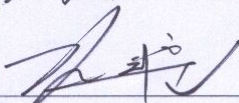
# 관 계 법 령

## ☐ 지방자치법

제71조(회의규칙) 지방의회는 회의의 운영에 관하여 이 법에서 정한 것 외에 필요한 사항은 회의규칙으로 정한다.

# 대전광역시의회 회의규칙 일부개정 규칙안

## 발 의 자 서 명

의 원 명	서명·날인	비 고
곽 명 교		
구 양 태		
전 인 강 이 네		
박 수 원		
가 학 우		
김 최 훈		
송 재 용	