

자치행정국

- I. 총 괄
 - II. 2007 주요업무 추진실적
 - III. 2008 업무여건 및 방향
 - IV. 2008 주요업무계획
-

I. 총괄

□ 자치행정국에서는

- 시·구정이 하나가 되어 시민에게 다가가고, 감동을 주는 민원 서비스의 제공과 '행복한 대전'을 만들기 위한 행정·재정적 뒷받침에 중점을 두고 추진

□ 금년도 주요성과로는

- 시정과 구정의 연계·통합 및 현장행정 강화
 - 계층별 협의회 정례화, 주요시책 평가시스템 구축
 - 주민생활포털시스템 운영, 집배원 시정도우미 활용
- 고객감동 서비스 제공
 - 맞춤형 여권발급제, 휴무일 지적측량예약제 도입
 - 지방세 자동이체 쏠 시중은행 확대, 폰뱅킹 수시분까지 확대
- 친근한 청사환경 조성
 - 청사주변 나무·꽃 군락지 조성, 청사 북측 진출입로 개선
 - 장애인 편의시설 정비, 정문 출입구 자동문 설치
- 가족단위 재충전 기회 제공 및 일할 수 있는 여건 조성
 - 패밀리 데이 운영, 능력과 성과중심의 인사평정제도 구축
 - 대전 희망아카데미, 주말대학, 직장교육 등 전문분야 소양 함양
- 시정의 원활한 운영을 위한 안정적 재원 확보
 - '07 징수목표액 11,462억원의 77.6%인 8,892억원 징수 (9월말 현재)

□ 내년에는

- 시민참여문화 확산과 의식수준 함양을 위한 동기부여
- 인적·물적자원의 효율적 관리로 저비용 고효율 관리시스템 구축에 중점을 두고 추진

Ⅱ. 2007 주요업무 추진실적

1. 함께 가꾸는 열린 시정 추진
2. 시민이 감동하는 민원행정서비스 제공
3. 지방세수 확충 및 선진세정 구현
4. 투명한 계약업무 수행 및 시민편의 청사관리
5. 신뢰받는 맞춤형 토지행정서비스 제공
6. 일과 가족중심의 직장분위기 조성

1. 함께 가꾸는 열린 시정 추진

- 시·구정의 연대로 사업의 효율성을 높여 시민 서비스 질 향상
- 주민생활지원서비스 전면 실시, 시민에게 다가가는 현장행정 강화

① 시·구정의 연계·통합성 유지

- 시·구간 협력채널 활성화
 - 부구청장 회의(월 1회) / 구청장 간담회(분기별)
 - 구·동 현안사업 연동관리 : 103개 사업
 - 주요시책 추진 시 입안단계에서부터 자치구 의견 반영
- 시·구정의 균형발전을 위한 인사교류 추진
 - 지난 해 12월 인사교류협약체결, 정례적 교류(212명)
- 시 주요시책의 원활한 추진을 위한 재정인센티브 제공
 - 나무심기, 청소, 광고물 관리 등 6개 시책평가 1,466백만원 지원
- 동 행정의 활력화를 위한 역량 강화
 - 동장 및 동 주민자치위원장 특별교육실시
 - 생활민원, 소규모 주민숙원 공모사업 추진 : 69개 사업 550백만원
 - 주민 시책교육 정례화 : 금년에는 동 자생단체장 특별교육 실시(6월)

② 주민속으로 찾아가는 현장행정 강화

- 시민의 소리를 현장에서 직접 듣는 「수요사랑방」 내실 운영 : 15회
- 주민생활 지원서비스 혁신추진 : 2개구 → 5개구 확대 실시
 - 그동안 상담실 설치, 주민생활포탈시스템 구축(7월) : 문화, 복지 등 8개분야 249종
 - 앞으로 행정지원시스템 구축(12월)
- 집배원 시정도우미를 통한 현장행정 서비스 실천 : 376명 위촉(10. 9)

③ 선거사무 완벽관리

- 4. 25보궐선거(서구 을) 및 기초의원 재선거(중구 나, 서구 다) 관리
 - 법정선거업무 완벽한 수행 및 공명선거 실천 분위기 조성
- ※제17대 대통령 선거(12.19) 및 광역의원 보궐선거(동구 3선거구) 관리 만전

2. 시민이 감동하는 민원행정서비스 제공

- 고객중심 편의시책 지속 발굴로 친절하고 신속한 민원처리
- 시민봉사실을 찾는 고객들에게 불편없는 환경 조성

① 정성을 다하는 섬세한 민원행정 추진

- 친절도 자기진단 및 친절교육(월 3회), 공무원 사이버수화교육(178명)
- 유기한민원 처리기간 단축(35종) : 평균 3.1일
- 전자민원시스템 확대 : 29종 → 33종
- 민원처리과정 인터넷 공개대상 확대 : 9종 → 13종
- 민원실 환경 개선 : 대기석 확충, 여권민원 안내표시기 등 설치

② 신속한 여권 발급업무 추진

- 여권특별 배송제 실시, 재방문에 따른 불편 해소 : 7,959건
- 고객 맞춤형 여권발급 우대창구 운영 : 481매 발급
 - ※ 다자녀가정, 장애인, 기업인 등 번호표 없이 접수 1~3일이내 발급
- 여권발급신청 인터넷 예약제 실시(5월) : 1,472명

③ 「대전120 콜센터」 및 고객만족행정 추진

- 콜센터 안정적 기반구축
 - 상담실적 : 138,270건 / 1일 650~700건(최고 1,032건)
 - 이용고객 만족도 조사 : '06. 4/4 94.4% → '07. 3/4 98.1%
 - 상담분야 확대 : 4개 분야 → 5개 분야(나무심기 분야 추가)
 - ※ 콜센터 위수탁기간 만료('08.5.14)에 따른 재수탁 서면 신청('07.11.13까지)
- 고객만족 행정 추진
 - 매일 일과 전·후 고객만족 마인드 함양 메시지 전파 : 170회
 - 고객만족 교육과정 운영(765명) 및 특별교육 실시(680명)
 - 직원 전화친절도 평가, 고객만화방 설치, 고객만족 CS스타선정(10명)
 - 고객만족도 조사 : 9~11월 / 주요정책, 생활행정 등 18개 분야

3. 지방세수 확충 및 선진세정 구현

- 지방세수 확충 및 세원관리 강화로 자주재정 기반 조성
- 공정하고 합리적인 신뢰세정 구현 및 고객만족 세정서비스 제공

① 지방세수 목표액 차질 없는 달성

- 2007 지방세수 징수실적 (9. 30현재)

	목 표 액	징 수 액	비 율
- 세수총액	11,462억원	8,892억원	77.6%
- 지방세	9,332억원	7,151억원	76.6%
- 세외수입	2,130억원	1,741억원	81.7%

- 체납액 정리(지난연도) : 총 1,171억원 중 168억원(14.3%) 정리
- 탈루·은닉세원 발굴을 위한 세무조사 : 발굴 세액 52억원
- 사용료·수수료 단계별 현실화 추진 : 92%(09년까지 100%)

② 납세자 편의시책 추진

- 자동이체 수납 전 시중은행 확대 : 2개(하나은행, 농협) → 22개
- 지방세 폰뱅킹 수납 확대 : 정기분 → 정기분 + 수시분 수납
- 자동차세 선납율(세액공제 10%) 제고 : 13.3%
- 세무조사서류 감축 기업부담 경감 : 자산증감명세서 등 3종
- 불합리한 건물과표 세부담 완화 : 63동 7,138호
 - 실거래가격 대비 177% → 96%수준으로 하향조정

③ 공정하고 투명한 시금고 지정운영

- 금고지정 및 운영조례 개정 : 8. 17
- 금고지정 기본방침 결정 : 공개경쟁, 복수금고, 약정기간 3년
 - 제1금고 : 일반·특별회계 취급, 제2금고 : 기금 취급
- 추진상황 : 제안서 접수(10.24), 심사 및 지정발표(11월초)

4. 투명한 계약업무 수행 및 시민편의 청사관리

- 인터넷 전자계약제도 확산을 통해 투명하고 신속한 회계운영
- 시청사를 시민에게 사랑받는 휴식·문화공간으로 제공

1] 효율적인 회계운영

- 전자계약 : 72건 8,647백만원 / 추정가격 1천만원 이상
- 인터넷 입금통보(16,301건), 입찰대상 사전예고(상, 하반기)
- 복식부기 회계제도 정착 : 금년부터 법적 적용, '06 재무보고서 시범작성
- 지역업체 우선계약 : 1,768건 9,897백만원
 - 지역제한입찰, 관내 용역기관 활용, 지역생산물 우선 구매

2] 친근한 청사환경 조성

- 시민편익을 위한 청사시설물 정비
 - 북측진입로 포장재 변경 : 석재타일 → 아스콘
 - 북측 현관 진·출입로 정비 : 칼라아스콘 포장, 눈녹임 시설
 - 서측 출입구 경사로 설치 : 장애인 및 이용자 안전사고 예방
 - 정문 출입구 자동문 설치 : 노약자 등 이용시민 편리 도모
 - 전시설 1·2층 냉·난방기 설치 : 13대
 - 자전거 보관대 증설 : 40대 (196대 → 236대)
 - 청사 내·외부 장애인 편의시설 정비 : 경광등, 음성안내장치 등
- '3천만 그루 나무심기'와 연계 수목식재
 - 수목·계절별 꽃식재 : 수목 3,123본, 계절별 꽃 72,957본
 - 청사 1층로비 이동식 조경박스 설치(5개소), 남측광장 조경수 생육환경개선
- 청사공간 시민개방 : 470회 / 전시설, 대강당, 세미나실 등
- 청사 사무환경 개선을 위한 전문가 용역 실시 : 11월 완료
 - 시민이용공간, 직원휴게공간, 남문광장 등 외부시설 개선

5. 신뢰받는 맞춤형 토지행정서비스 제공

- 「8.31부동산 종합대책」 지속추진으로 부동산시장의 안정화 정착
- 행정서비스의 질 향상을 통한 사랑받는 맞춤형 토지정보행정 구현

① 부동산시장의 안정화 대책 추진

- 부동산중개업소 지도·단속반 운영 : 행정조치 138개소(등록 : 2,392개소)
 - 등록취소 8, 업무정지 16, 과태료 처분 44, 행정지도 60, 고발 10
- 부동산 실거래가 합동단속 : 90건 495백만원 과태료 부과
- 토지거래허가제 운영 : 1,034건 중 9건 불허가 / 허가구역지정 1개소
- 2007. 1 1기준 개별공시지가 결정·공시 : 220,393필지
 - 우리시 지가상승률 전년대비 7.9% 상승 / 전국 평균 11.6% 상승

② 선진 토지행정 기반구축

- 도로명 주소 조기정착을 위한 사전준비 (2012년 사용 의무화)
 - 그 동안 도로명 부여(3,663구간), 도로명판 및 건물번호판 설치, 시민홍보
 - 앞으로 변경주소 세대별 통보, 조례제정, 공적장부 주소전환
- 디지털 지적측량제 도입, 정밀도 제고
 - 시청사내 인공위성측위시스템(GPS) 기준국 설치 및 시험운영
- 보존 부적합한 국·공유재산 매각 : 66필지 74억원(세외수입)

③ 고객 맞춤형 토지정보 제공

- 장애인(지체1급)에 대한 부동산관리 「후견인제」 운영 : 32건
 - 토지이동 2, 소유권 및 검인 1, 건축물대장 등 제증명발급 29
- 휴무일 지적측량 예약 : 127필지 / 조상 땅 찾아주기 대행 : 434필지
- 인터넷 맞춤형 토지정보 제공 : 일평균 5,900건
 - 토지이용계획, 개별공시지가, 도로명 주소 등 각종 정보 제공

6. 일과 가족중심의 직장분위기 조성

- 일할 수 있는 여건을 시스템적으로 마련하여 업무능률 극대화
- 가족단위 재충전 여건을 조성하여 시정의 확대재생산 기회로 활용

① 공무원 사기양양 시책 추진

- 업무능률 향상을 위한 직원 근무복 착용(점퍼식 녹색상의) : 10. 8
- 가족과 함께 즐길 수 있는 「가족형 프로그램」 운영
 - 「Family Day」 운영 : 금년 2월부터 매주 금요일 시행
 - 시청 가족 한마음 체육대회 개최(5월)
 - 공무원가족 아트페스티벌(11월) : 금년부터 정부대전청사, 자치구 직원 참여
- 해외배낭연수 실시(6~8월) : 6개지역 9개팀 82명
- 맞춤형 복지포인트 상향 : 900 포인트(630천원) → 1,100포인트(830천원)

② 일 중심 평가시스템 구축 및 우수인재 확보

- 업무추진 우수공무원 인센티브 부여
 - 특별승급 6명, 성과상여금 지급 우대(S등급) 3명, 실적가점 부여 2회 285명
- 격무(기피)부서 경력가점 부여 : 3개과 75명(자원순환과, 대중교통과, 운송주차관리과)
- 근무성적 평정제도 개선
 - 평정점 반영비율 상향 50% → 60%, 평정주관부서 순환제 실시
- 지방공무원 임용시험 실시 : 2회 21개 직렬 185명
 - 어르신 시험관리관 활용, 노인 일자리 창출 기여 : 122명

③ 상시학습 환경 조성

- 대전희망아카데미 운영 : 매월 2·4주 화요일 07:00 / 시사, 교양 등
- 주말대학 운영 : 매월 3주 토요일 10:00 / 소양함양에 필요한 주제선정
- 어학 스터디그룹 운영 : 5개팀(영어·일어·중국어)

Ⅲ. 2008 업무여건과 방향

업무여건

- 제17대 대통령 선거와 2008 총선이후 시민의 대화합분위기 조성을 위한 적극적인 시정추진 필요
- 플러스 섬(Plus sum) 문화 정착을 위한 시·구·동 및 유관기관간 파트너십·스폰서십의 새로운 관계 정립 필요
- 사회적 갈등·분쟁의 증가, 공무원 노조활동 본격화에 따른 사회통합과 합리적 조정 요구
- 사회복지 수요는 증가, 취·등록세 인하 등 자주재원 감소에 따른 지방재정 확충 절실

중점방향

- 시민참여문화 확산과 의식수준 함양을 위한 동기부여
- 인적자원 정예화, 기관간 물적자원 공동활용을 통해 저비용 고효율 관리시스템 구축
- '창조도시' 시정을 뒷받침할 안정적인 재원 확보와 열정있는 공직마인드 확산
- 창의 역량을 발휘할 수 있는 행정지원시스템 구축

IV. 2008 주요업무계획

1. 시민과 함께하는 생활자치 구현
2. 민원행정서비스 품질 향상
3. 세수 확충 및 납세자 만족 세정운영
4. 투명한 계약 및 시민중심의 청사시설 재편
5. 시민에게 다가가는 토지행정 구현
6. 조직의 활성화 및 창조적 인재육성
7. 함께하는 직장분위기 조성

1. 시민과 함께하는 생활자치 구현

- 시·구간 유기적 연계체제 구축으로 자치시정의 효율성 강화
 - 시민의 생활현장 속으로 찾아가는 생활행정 서비스 실현
-

① 시·구 공동협력 강화

- 시·구간 협력채널 활성화를 통한 시·구정의 연계·통합성 강화
 - － 구청장 간담회(분기별), 부구청장 회의(월1회), 실·국장협의회
 - － 주요시책 사전 의견수렴, 실질적 협력관계 유지
- 주요시책의 통합 추진을 위한 재정인센티브사업 추진
 - － 시 역점사업 추진성과 우수구에 분야별 인센티브 제공
- 동 주민자치 활성화를 위한 역량 강화
 - － 시정 주요시책, 생활민원, 주민숙원사업 등 공모사업 확대
 - － 주민시책교육 정례화 : 주민자치위원장, 자생단체장 등 지역리더 대상
- 지역현안 해결을 위한 행정·교육·경찰기관간 협력체계 구축 (신규)
 - － 시민생활 기초질서지키기, 학교시설 개방, 민생치안 등 공동대처

② 시민 생활현장과의 원활한 네트워크 구축

- 「생활행정 자전거 순찰대」 운영 : 시민생활 편의 도모 (신규)
- 시민참여정책 패널 구성·운영 : 지역·직업·계층별 500명 (신규)
- 在田 전국 향우회와 네트워킹 : '09 전국체전 선수단 편의제공 (신규)
- 「집배원 시정도우미」 운영 : 신속한 시민불편 해소
- 「수요 현장대화」 지속 추진 : 주요시정 및 민원현장
- 주민생활지원서비스 온라인 신청대상 확대 : 19종 → 100종

③ 공명정대한 선거사무 추진

- 제18대 국회의원 선거('08. 4. 9) 관리, 유관기관간 협력체계 확립(선관위, 구)
 - － 주민등록 일제정리, 선거추진상황 점검, 선거상황실 운영 지원 등

2. 민원행정서비스 품질 향상

- 민원행정 환경변화에 능동적 대처 및 친절·정확·신속한 민원처리
- 고객의 요구에 부응하는 수요자 중심의 민원행정서비스 품질 향상

① 고객감동을 위한 Speed 민원서비스

- Speed 민원처리 마일리지제 운영 (신규)
 - 법정기간보다 단축 처리한 만큼 마일리지 포인트 적립 후 인센티브 제공
 - 대 상 : 5~30일 유기한 민원 / '08 하반기부터 3~30일 민원으로 확대
- 민원처리 단계별 SMS 문자서비스 제공 (신규)
 - 민원처리과정을 휴대폰 문자(SMS)로 전송, 고객만족 서비스 창출
 - 대 상 : 3일 이상 유기한 민원 / 제공횟수 : 2회(담당자 지정, 처리결과)

② 고객만족행정 추진

- 민원실 공간 재배치를 통해 '책 읽는 작은 컴퓨터' 조성 (신규)
 - 신간도서, 해외여행정보지 등 비치, 시정홍보 영상물 상영
- 장애인 민원안내 창구 내실 운영 / 1·2층 안내데스크
- 전 직원 전화친절도 평가, 고객만족도 조사(주요정책 등 18개 분야)
- 고객만족 교육과정 확대 운영, 고객마인드 함양 메시지 전파
- 「대전 120콜센터」 운영 활성화 : 상담분야 확대 및 시민만족도 조사

③ 여권 중앙집중발급제 전환 및 의견수렴 창구 개설

- 여권 발급체제 개편 (신규)
 - '07. 11. 26일부터 대전광역시 → 한국조폐공사 발급 / 시는 접수·심사·교부
 - 발급체제 개편이후에도 긴급여권은 48시간이내 발급예정
- 여권발급민원 Happy call제 운영 (신규)
 - 콜센터를 통한 우편택배 신청 민원인 의견 청취, 문제점 개선

3. 세수 확충 및 납세자 만족 세정운영

- 지방세수 목표 달성을 위한 부과·징수 노력 강화
 - 납세자 만족을 위한 적극적인 고품질 세정 및 편의시책 추진
-

① 지방세수 확충시책 적극추진

- 지방세수 목표액 차질 없는 달성
 - 목표(잠정) : 10,701억원 / 지방세 9,285, 세외수입 1,416
 - ※ 취득세 등 거래세 감소 관련 부동산 교부세 : 250억원 반영
- 지방세 체납자에 대한 강력한 징수활동 전개
 - 시·구 합동징수팀 운영 : 일제정리(3회), 번호판영치 지속추진
- 공평과세 실현을 위한 세무조사 철저
 - 부동산 취득법인, 장기간 세무조사 미실시 법인 중점조사
- 세외수입의 효율적 운영관리
 - 사용료·수수료 현실화 추진(목표 96%), 이자수입 증대

② 납세자 중심의 열린 세정운영

- 지방세 전자고지 송달제 추진 (신규)
 - 지방세 납부고지서 전자적 송달로 납세편의 제공
- 지방세 세무조사 결과통지에 대한 조기결정신청제 시행 (신규)
 - 과세전적부심사 청구기간(30일) 경과 전이라도 신청자에 한해 추정세액 조기 결정으로 납세자의 가산세 부담 경감
- 시중은행 지방세 자동이체 내실 운영
- 정보화 기반의 인터넷 납세서비스 제공
 - 지방세 포털시스템(we tax)을 이용한 인터넷 전자신고납부
 - 부과내역, 과오납금조회, 자동이체신청 등 지방세 민원처리
- 구제업무 실시간 SMS 통보제 시행으로 납세자 궁금증 해소

4. 투명한 계약 및 시민중심의 청사시설 재편

- 인터넷 전자계약제 확대시행을 통해 투명하고 신속한 회계운영
- 시민중심의 휴식·문화·여가활용 공간으로 청사시설 재편

① 효율적인 회계운영 및 지역업체 우선계약

- 전자계약제 확대 : 전자입찰(G2B)건 + 수의계약까지 확대
 - 전사업소 및 구청까지 확대 시행후 공사·공단까지 시행 유도
- 예산집행 통고제 확대 운영, 세출예산 편중지출 방지
 - 지출원인행위액, 지출액 → 과다불용액 발생과목 세부내역 까지 통보
- 지역업체 우선계약, 지역경제 활성화 기여
- 인터넷 입금통보제 확대 운영, 채주의 편익 제고
 - 공사·물품대금, 보조금, 보상금 → 위원회·토론회 참석수당 등 까지 통보
- 복식부기 회계제도의 법적 시행 2년차를 맞아 안정적 정착
 - 재무보고서 완결성 제고를 위해 전문회계사 검증

② 시민중심의 청사시설로 재편

- 청사부지 주변 시민건강 공간 조성 (신규)
 - 조깅코스 조성 : 총 1,100m 중 300m(북측) 기설치, '08년 800m 설치
- 3천만그루 나무심기와 연계한 청사 조경개선
 - 남측광장 잔디생태블럭, 조경수 식재 등
- 청사내부 친환경 시민공간 조성
 - 1, 2층 로비공간 실내조경 : 2개소 1,200㎡
- 장애인 주차장 도우미 배치 : 전화도움 요청시 1분 이내 출동 (신규)
 - 장애인주차장 전면에 안내표지판 설치
- 홍보시설 설치 (신규)
 - 시정홍보용 LCD 게시대 설치 : 2개소 / 1층로비, 시민봉사실 입구
 - LED 현수막 설치 : 1개소 / 대강당 무대 상단

5. 시민에게 다가가는 토지행정 구현

- 공정하고 투명한 부동산거래문화 조성으로 부동산시장 안정도모
 - 시민에게 신뢰받고 시대에 앞서가는 토지행정제도 기반조성
-

① 합리적인 부동산정책 추진

- 부동산개발업의 종합적·체계적 관리로 시민 재산권보호 (신규)
 - － 영리를 목적으로 부동산개발을 하는 업자등록·관리
- 부동산중개업소 지도·단속반 탄력운영
 - － 불법행위 고발센터, 부동산시장 동향 모니터제 실시
- 부동산 실거래가 신고제도 운영 활성화
 - － 부동산거래관리시스템 내실운영, 실거래가 합동단속반 설치운영
- 토지거래 허가제 효율적 운영 : 사전심사 및 사후이용실태 조사강화

② 앞서가는 토지행정 기반조성

- 시청사내 GPS 기준국을 이용한 정확한 지적측량성과 제시 (신규)
 - － 지적측량 오차 Zero화 추진 : 지적 불부합으로 인한 경계분쟁 해소
 - － 대전 市界 바로찾기 : 국도·지방도 경계 7개 노선
 - － 주요 산 위치·높이 확인 : 보문산 등 인지도가 높은 산
- 국·공유재산 관리체계 통합구축 : 실태조사방법 개선 등 (신규)
- 도로명주소 공적주소 전환 추진 및 시설물 정비
 - － 공동주택 棟별 새주소 건물번호판 부착 : 9,198개 (신규)
 - ※ 현재 주출입구에만 부착(市 공동주택 비율 76.2%)

③ 시민을 위한 행정서비스 제공

- 저소득층을 위한 부동산 무료 중개센터 운영 (신규)
 - － 5천만원이하 부동산 매매·교환시 무료중개 서비스실시
- 조상 땅 찾아주기, 휴무일 지적측량 예약제 지속추진
- 도로명 주소 및 생활지리정보 인터넷 서비스 제공

6. 조직의 활성화 및 창조적 인재육성

- 열심히 일하는 공무원에 대한 인사우대로 조직의 활성화 도모
 - 창조적 사고와 직무능력배양을 위한 교육훈련강화와 우수인재 확보
-

① 성과와 균형있는 인사관리

- 근무성적 평정시 연공서열보다 성과 우선 반영
- 근무성적 평정점 반영비율 상향조정 : 60% → 70%
- 특별승급제 운영, 특별성과상여금 지급시 우대(S등급), 실적가점부여
- 채용·보직·승진 등에서 양성평등 기조 정착
 - 6급이상 여성공무원 임용비율 : 10.6%('07) → 15.5%('08)
- 복수직위 기술직 공무원 임용 지속 확대 / 연초 직렬별 승진소요 년수 공개

② 변화와 개혁을 선도할 우수인재 확보

- 개방·공모직위에 외부 전문인력 적극 유입
- 「전문분야별 보직관리제」 운영 : 4개분야(예정)
- 중앙·지방, 시·구간 인사교류 지속적 확대
- 면접시험 강화로 지역의 특성에 맞는 우수인재 선발
- 각종 시험 출제문제 검증시스템 강화로 고시업무의 신뢰성 제고

③ 창발적 인재육성을 위한 교육훈련 강화

- 직무능력 향상을 위한 공무원 상시학습제 운영 (신규)
 - 직급별 일정시간 교육훈련 이수 의무제 시행
 - 학습동아리, 세미나, 포럼 등 직무관련 다양한 연수 참여 확대
- 국내·외 전문교육기관 교육 및 국외 우수대학 교육훈련 확대
- 분야별 특성화 교육 추진
 - 실무중심형 강좌 개설 (신규), 대전희망아카데미·주말대학 내실 운영

7. 함께하는 직장분위기 조성

- 스스로 느끼고 창의적으로 개선하는 새바람의 공직문화 조성
 - 넉넉함으로 서로의 마음을 헤아려 북돋아 주는 직장분위기 조성
-

① 신바람나는 일터 만들기

- 시책추진 우수자 해외연수·휴양시설 우선권 부여
 - 해외연수 : 실·국 예비심사 후 본심사를 통해 선발
 - 하계휴양시설 : 성수기 → 10%내외, 평상시 → 상시 이용편의 제공
- 직원 결혼기념일 휴가실시 : 2일 범위
- 직원 칭찬의 날 운영 : 귀감이 되는 사례 온라인 전파
- '부모와 함께 떠나는 추억여행' 운영 : 65세이상 부모를 부양하는 직원
- 테마가 있는 '패밀리 데이' 운영
 - 부부가 함께 거주지 재래시장 장보는 날 : 상품권 활용
 - 자녀에게 부모일터 알리는 날 : 일하는 현장 공개, 함께 귀가
 - 가족과 함께 대전관광지 돌아보는 날 : 시티투어 활용
- 공직자 가족 아트페스티벌 개최 : 시 + 구 + 정부대전청사
- 맞춤형 복지포인트 상향조정 : 1,100포인트 → 1,300포인트
- 보장수혜의 최적화를 위한 맞춤형 복지제도 설계
 - 건강검진 시행방법(의무적, 자율적), 3자녀이상 직원 포인트 우대방안 등

② 조직 결속력 강화

- 시청 가족 한마음 체육대회 개최 : 참여형 프로그램 확대
- 각종 생활체육대회에 직장동호회 참여 지원(시정홍보 계기)
- 시청 가족의 날 행사 : 대전연고 프로팀 경기 관람
- 공무원노조와 유기적 협조체제 구축, 상생적 노사관계 정립
 - 공무원노조와 정기 및 수시 대화로 갈등요인 사전조정