대전광역시의회사무처 공고 제2026-57호

대전광역시의회사무처 기록업무(속기) 기간제근로자 채용 재공고

대전광역시의회사무처에서 근무할 기록 업무(속기) 기간제근로자를 채용하고자 다음과 같이 재공고합니다.

2026년 10월 6일

대전광역시의회사무처장

1 채용분야 및 인원

분 야	근무기간	인 원	직 무 내 용	근무부서
기간제근로자 (기록업무-속기)	2026. 11. 5. ~ 2026. 12. 23.	2명	◦ 회의록 작성, 교정 ◦ 회의록 게재 및 검수 등	의사담당관실

2 근로조건

○ **(근무기간)** 2026. 11. 5.(목) ~ 2026. 12. 23.(수)
○ **(급 여)** 1일 임금 96,344원 / 2026년 대전광역시 생활임금 단가기준 적용(1시간 12,043원)
○ **(근로시간)** 주 5일 40시간(09:00~18:00 / 중식시간 제외) / 주 5일 만근 시 유급휴일 1일 부여
○ **(기 타)** 4대 보험 가입

3 추진일정

채용공고	응시원서 접 수	서류심사 합격자 발표	면접심사	최종합격자 발 표
2026. 10. 6. ~ 10. 13.	2026. 10. 12. ~ 10. 15.	2026. 10. 19. / 유선 통보	2026. 10. 21.	2026. 10. 23.

※ 추진일정은 변경될 수 있음

4 응시자격

○ 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당되지 않는 자
○ 한글속기 3급 이상 자격증 소지자
○ 거주지 및 성별: 제한 없음

결격사유

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

5 선발방법

○ 【1 차】: 서류심사

- **(내 용)** 응시자격 등 결격 여부 심사 후 면접대상자 결정
- **(통 보)** 면접대상자로 결정된 자에 한하여 면접일시, 장소 개별 통보

○ 【2 차】: 면접심사

- **(대 상)** 1차 서류심사에서 면접대상자로 결정된 자에 한하여 면접심사
- **(내 용)** 업무추진 역량 등 종합적 평가
- **(통 보)** 최종 합격자로 결정된 자는 개별 통보

6 응시원서 접수 및 방법

○ **(응시원서교부)** 대전광역시의회사무처 인터넷홈페이지(내려받아 사용)

○ **(접수기간)** 2026. 10. 12.(월) 09:00 ~ 10. 15.(목) 18:00까지

○ **(접 수 처)** 대전광역시의회사무처 4층 의사담당관 기록팀

○ **(접수방법)** 접수기간 중 방문, 전자우편 또는 우편(우체국 익일특급) 접수

- 전자우편 접수는 마감일 18:00까지 도착한 경우에 한하여 접수하며, 제출서류는 PDF 파일로 송부 바랍니다.
- 우편접수는 마감일 근무시간까지 소인분에 한하여 유효

※ 전자우편과 우편 접수자 모두 **반드시 접수처에 사전연락** 후 송부 바랍니다.

▹ 전자우편: soom0117@korea.kr

▹ 주소: (우35242) 대전광역시 서구 둔산로 100. 대전광역시의회사무처 4층 의사담당관(042-270-5153)

7 응시자 제출서류

○ 이력서 1부 / 제1호 서식 ○ 자기소개서 1부 / 제2호 서식

○ 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부 / 제3호 서식

○ 한글속기 자격증 사본 1부 ○ 최종학교 졸업증명서 1부

○ 경력증명서 1부(해당자)

8 기타사항

○ 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 검토한 후 제출하여 주시기 바라며, 응시원서 허위기재 또는 기재착오, 자격 미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 전적으로 응시자의 책임으로 합니다.

○ 합격 결정 후에도 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

○ 접수된 서류는 반환하지 않으나 원본으로 제출된 서류(예: 졸업증명서)는 본인이 희망할 경우 반환해 드립니다.

※ 원본 서류는 최종합격자 발표 후 1개월 이내 불합격자 중 희망자에 한하여 반환

○ 전자우편으로 제출한 서류는 최종합격자에 한하여 임용 전 원본 제출을 요구할 수 있습니다.

○ 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적을 경우(서류심사 결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수기간, 전형일정 등을 변경하여 재공고할 수 있습니다.

○ 서류심사 및 면접심사 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 최종합격자가 채용계약을 포기할 경우에는 면접합격자 중에서 평정 순위가 높은 순으로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

○ 기타 문의는 대전광역시의회사무처 의사담당관(☎ 042-270-5153)으로 전화 바랍니다.