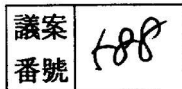


## 大田廣域市保成獎學會設置 및 運營條例(案)



提出年月日 : 1995. 5.

提 出 者 : 大田廣域市長

### 1. 提案理由

地域發展의 一念으로 地方行政에 몸담으면서 3次에 걸친 大田市長 歷任을 紀念하고 後輩公職者들의 專門知識 培養과 公職者子女等의 勉學을 獎勵하기 爲하여 獎學會를 設置・運營코자 하는 것임.

### 2. 主要骨子

- 가. 獎學會의 名稱은 大田廣域市 保成獎學會로 함. (案 第2條)
- 나. 獎學會 基金의 造成은 金保成 第5代大田廣域市長이 寄託한 現金 또는 現物과 그 運用 收益金으로 함.
- 다. 基金의 管理는 當該年度 利子收入과 運用收益金 範圍內에서 運用하되, 每年 利子收入과 運用收益金의 一部를 再積立토록함. (案 第5條)
- 라. 獎學會의 運營 및 獎學生選拔, 基金運用 등은 運營委員會에서 審議 決定토록 함. (案 第6,7條)

마. 獎學金의 支給對象은 公務員 子女中 專門大學 以上에 在學中인 者로서 家庭形便이 어렵거나 成績이 特別히 優秀한 者를 비롯하여, 公務員中 大學 또는 大學院의 碩士 또는 博士過程에入學하거나 在學中인 者 等으로 學資金 支援이 必要한 者로 함. (案 第10條)

바. 選拔人員은 獎學金 支給對象의 範圍內에서 基金의 形便에 따라 別途 基準에 의거 運營委員會에서 決定함. (案 第11條)

사. 獎學金의 支給額은 基金의 運用財源 範圍內에서 選拔人員을 고려하여 運營委員會에서 決定하도록 함. (案 第12條)

아. 選拔된 者가 退學 處分을 받았을 때와 其他 獎學金 支給을 계속할 必要가 없다고 認定한 때는 支給을 停止토록 함.  
(案 第13條)

자. 其他 細部運營事項은 規則으로 定하도록 함. (案 第15號)

## 대전광역시보성장학회설치및운영조례안

제1조(목적) 이 조례는 대전광역시 공무원들의 전문지식 배양과 공무원자녀 등의 면학장려를 위한 장학회의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭) 이 장학회는 대전광역시 보성장학회 (이하 “장학회”라 한다)라 한다.

제3조(용어의 정의) “공무원과 공무원자녀등”이라 함은 대전광역시 본청 및 사업소(이하 “시청”이라 한다)소속공무원과 공무원 자녀등을 말한다.

제4조(기금의 조성) ① 장학회의 기금은 김보성 제5대대전광역시장이 기탁한 현금 또는 현물과 그 운용수익금으로 한다.

② 타인의 장학기탁금등은 본 장학회의 기금에 포함할 수 없다. 다만, 본 장학회 기금으로 지정 기탁하는 경우에는 예외로 한다.

제5조(기금의 관리) ① 기탁금은 수익성과 안정성등을 고려하여 금융기관에 예치하여야 하며, 현물은 운영위원회의 의결에 따라 운용하되 본 학회의 설립목적에 반하여 처분할 수 없다.

② 기금의 관리는 당해년도 이자수입 및 운용수익금의 범위내에서 지출하되, 매년 이자수입 및 운용수익금 일부를 기금으로 재 적립하여야 한다.

제6조(장학회의 구성) ① 장학회에 회장 1인과 운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 회장은 대전광역시장이 되고, 위원회는 7인이내의 위원으로 구성하되, 시장이 임명하는 실·국장과 2명이내의 소속공무원이 아닌자를 위촉할수 있다.

③ 위원회 위원장은 부시장이 되고, 부위원장은 내무국장이 된다.

④ 위원회의 업무를 처리하게 하기 위하여 감사 1인을 두되, 감사는 총무과장이 된다.

제7조(위원회 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의 의결한다.

1. 장학회의 연간 운영계획 및 사업에 관한 사항
2. 기금의 운용 및 관리에 관한 사항
3. 장학생 선발 및 장학금 지급액의 결정에 관한 사항
4. 기타 장학회 운영에 필요한 사항

제8조(회의) ① 위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분한다.

② 정기회는 년2회 개최하며, 임시회는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 개최한다.

③ 회의는 위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제9조(감사) ① 장학회 운영에 관한 제반업무를 감사하기 위하여 감사 1인을 두되, 감사는 감사실장이 된다.

② 감사의 임무는 다음 각호와 같다.

1. 장학회의 운영 및 기금관리상황을 감사하는 일
2. 위원회의 운영과 그 업무에 관한 사항을 감사하는 일

제10조(장학금 지급대상) 장학금 지급대상의 범위는 전문대학이상에 재학중인 자로서 다음 각호의 1에 해당하는 자 이어야 한다.

1. 대학 또는 대학원의 석사 또는 박사과정에 입학하거나 재학중인 공무원
2. 가정형편이 어렵거나 성적이 특별히 우수한 공무원의 자녀
3. 기타 공무원 또는 그 자녀가 아닌자로서 위원회에서 장학금지급이 필요하다고 인정하는 자

제11조(장학생의 선발) ① 장학생의 선발인원은 장학금 지급대상의 범위 내에서 기금의 형편에 따라 위원회에서 결정한다.

② 공무원 본인은 대학 또는 대학원의 석사 또는 박사과정에 합격하거나 재학중인 자로 한다.

③ 공무원자녀 등의 장학생선발은 별표1의 장학생 선발기준에 의한다.

④ 제2항 및 제3항의 규정에 해당되는 자 중 교내·외의 각종 장학회로부터 장학금을 지급받는 자는 선발대상에서 제외할 수 있다.

제12조(장학금의 지급) ① 장학금지급액은 기금의 운용재원 범위 내에서 선발인원을 고려하여 위원회에서 결정한다.

② 장학금 지급액은 해당 학기 납부금액을 초과하지 않는 범위내에서 차등지급 할 수 있다.

③ 장학금은 년2회 지급하되 매학기 등록전에 지급함을 원칙으로 한다. 다만, 정당한 사유가 있는 경우에는 학기후에도 지급할 수 있다.

제13조(장학금지급의 정지) 장학생으로 선발된 자가 다음 각호의 1에 해당하는 때에는 장학금의 지급을 정지할 수 있다.

1. 퇴학처분을 받았을 때
2. 휴학 기간중일 때
3. 기타 장학금 지급을 계속할 필요가 없다고 인정한 때

제14조(준용규정) 이 조례에 규정되지 아니한 사항은 시 공유재산관리조례와 재무회계규칙을 준용한다.

제15조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별 표1]

## 장 학 생 선 발 기 준

구 분	신 입 생	재 학 생
가정형편이 어려운 공무원 자녀	출신고등학교 최종학년 성적이 전체의 60/100이내인 자 (검정고시 출신자는 평균독점이 60점이상인 자)	전학기 학업성적이 C학점 이상 인 자
성적이 특별히 우수 한 공무원 자녀	출신고등학교 최종학년 성적이 전체의 20/100 이내인 자 (검정고시 출신자는 평균독점이 80점이상인 자)	전학기 학업성적이 A학점 이상 인 자
기타 학비지원이 필요한 자	공무원 또는 공무원자녀가 아닌자로서 특별히 장학금 지급이 필요하다고 운영위원회에서 결정하는 자	