

## 대전광역시의회 공고 제2019 - 33호

「대전광역시 중장년 지원조례」 제정을 위해 그 취지와 내용을 시민에게 알려 이에 대한 의견을 듣고자 『대전광역시의회 회의규칙』 제21조의2의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2019년 5월 24일

### 대 전 광 역 시 의 회 의 장

#### 대전광역시 중장년 지원조례안 예고

##### 1. 제안이유

중장년의 인생 제도약 및 복지증진을 위하여 생애재설계 상담 및 교육, 취업·창업 및 일자리 지원, 여가문화 등 지원사업을 추진하여 중장년 삶의 질 향상에 기여하고자 함.

##### 2. 주요내용

가. 대전광역시장 책무를 규정함(안 제3조).

나. 대전광역시 중장년지원계획을 수립·시행하도록 규정함(안 제4조).

다. 중장년 지원사업을 규정함(안 제5조).

라. 대전인생이모작지원센터의 설치 및 운영에 관한 사항을 규정함  
(안 제6조 및 제7조).

마. 대전인생이모작지원센터 운영위원회를 설치하도록 규정함(안 제8조  
부터 제14조까지).

바. 중장년의 인생 재도약 및 복지증진에 필요한 홍보활동 등을 지원  
할 수 있도록 규정함(안 제15조).

### 3. 의견제출

가. 이 제정안에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 2019년 5월 29일까지  
다음 사항을 기재한 의견서를 대전광역시의회 의장(참조 : 복지환경  
전문위원실)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견제출 사항

- (1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 사유)
- (2) 의견제출자의 성명·주소·전화번호(단체의 경우 단체명과 대표자성명 기재)

다. 의견 제출할 곳 : 우35242 / 대전광역시 서구 둔산로 100

대전광역시의회 의회사무처 복지환경전문위원실

(전화 042-270-5127, FAX 042-270-5039, E-mail : ychm11@korea.kr)

라. 의견제출 방법 : 서면, 전화, FAX, 컴퓨터통신, 직접방문 등

### 4. 제정 조례안 : 붙임

## 대전광역시 중장년 지원조례안

제1조(목적) 이 조례는 중장년의 인생 재도약 및 복지증진을 위한 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 중장년 삶의 질 향상에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 “중장년”이란 50세 이상 65세 미만인 사람을 말한다.

제3조(책무) 대전광역시장(이하 “시장”이라 한다)은 중장년의 인생 재도약과 복지증진을 위한 시책을 마련하여 적극 추진하여야 한다.

제4조(시행계획의 수립·시행) ① 시장은 중장년의 인생 재도약 및 복지증진을 위하여 다음 각 호의 사항을 포함하는 대전광역시 중장년 시행계획을 해마다 수립·시행하여야 한다.

1. 목표와 기본방향

2. 중장년 지원 시책

3. 중장년 지원 재원조달

4. 그 밖에 중장년의 인생 재도약 및 복지증진을 위하여 필요한 사항

② 시장은 제1항에 따른 시행계획의 수립·시행을 위하여 필요한 경우에는 공공기관이나 관련 법인 또는 단체에 협조를 요청할 수 있다.

제5조(지원사업) ① 시장은 중장년을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 상담·교육·홍보
  2. 수요조사 및 정책연구 개발
  3. 취업·창업 및 일자리 지원
  4. 건강증진 지원
  5. 문화·여가활동 지원
  6. 그 밖에 중장년의 인생 재도약 및 복지증진을 위하여 필요한 사업
- ② 시장은 제1항에 따른 사업을 원활히 추진하기 위하여 중장년 관련 비영리법인 또는 비영리단체 등에 사업을 위탁할 수 있다.
- ③ 시장은 필요한 경우 제1항 각 호의 사업 대상 연령을 조정할 수 있다.

제6조(대전인생이모작지원센터의 설치 및 운영) ① 시장은 중장년의 인생 재도약 및 복지증진을 위하여 대전인생이모작지원센터(이하 “센터”라 한다)를 설치·운영할 수 있다.

- ② 센터는 제5조제1항에 따른 사업의 전부 또는 일부를 수행한다.
- ③ 시장은 센터를 효율적으로 운영하기 위하여 비영리법인 또는 비영리단체 등에 위탁하여 운영할 수 있다.

제7조(조직 등) ① 센터에는 센터장을 두되, 센터장은 시장이 위촉한다. 다만, 제6조제3항에 따라 위탁하여 운영하는 경우에는 수탁자가 위촉한다.

② 센터에는 사무국장과 직원으로 구성하는 사무국을 둔다.

③ 사무국장과 취업 및 교육을 담당하는 직원은 직업상담사 또는 사회복지사 자격이 있는 사람으로 한다.

제8조(운영위원회의 설치 및 기능) ① 시장은 센터의 효율적 운영을 위하여 대전인생이모작지원센터 운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치할 수 있다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

1. 센터의 연간 사업계획, 예산·결산 등에 관한 사항
2. 중장년 사업의 교육·개발·보급 등에 관한 사항
3. 그 밖에 센터의 운영에 필요하다고 인정되는 사항

제9조(구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함한 9명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장 및 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 당연직위원은 센터장이 되고, 위촉위원은 중장년에 관하여 학식과 경험이 풍부한 사람 중에서 시장이 위촉한다.

제10조(임기) ① 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례만 연임할 수 있다. 다만, 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원의 남은 임기로 한다.

제11조(위원장) ① 위원장은 위원회의 직무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제12조(회의) ① 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 위원회의 정기회의는 매년 1년 이상 소집하고, 임시회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우 또는 위원 3분의 1 이상의 요구로 위원장이 소집한다.

제13조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 해당 안건의 당사자(당사자가 법인·단체 등인 경우에는 그 임원을 포함한다. 이하 같다)가 되거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우

2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우

3. 위원이 해당 안건에 대하여 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우

4. 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우

② 당사자는 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피신청을 할 수 있고, 위원회는 이를 결정한다. 이 경우 기피신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척사유에 해당하는 경우에는 스스로

로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

④ 위원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 아니한 경우 위원회의 의결을 거쳐 해촉할 수 있다.

제14조(간사) 위원회의 사무 처리를 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 사무국장이 된다.

제15조(홍보) 시장은 언론기관 및 관련단체와 협력하여 중장년의 인생 재도약 및 복지증진에 필요한 홍보활동 등을 지원할 수 있다.

제16조(센터의 예산 및 결산) ① 센터장은 매 회계연도마다 사업계획 및 예산서를 작성하여 직전 회계연도 8월 31일까지 시장에게 제출하여야 한다.

② 센터장은 매 회계연도 세입·세출 결산보고서를 작성하여 다음 회계연도 1월 31일까지 시장에게 제출하여야 한다.

## 부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 폐지) 대전인생이모작지원센터 설치 및 운영 조례는 폐지한다.

제3조(대전인생이모작지원센터에 관한 경과조치) ① 이 조례 시행 당시 종전 규정에 따른 대전인생이모작지원센터는 이 조례에 따른 대

전인생이모작지원센터로 본다.

② 이 조례 시행 당시 종전 규정에 따라 대전인생이모작지원센터를 위탁·운영하는 비영리법인 또는 비영리단체는 이 조례에 따라 위탁·운영하는 것으로 본다.

제4조(대전인생이모작지원센터 운영위원회에 관한 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전 규정에 따른 대전인생이모작지원센터 운영위원회는 이 조례에 따른 대전인생이모작지원센터 운영위원회로 본다.



# 관 계 법 령

## 노후준비 기본법

[시행 2015. 12. 23] [법률 제13365호, 2015. 6. 22, 제정]

제1조(목적) 이 법은 국민의 건강하고 안정된 노후생활을 위하여 노후준비 지원에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "노후준비"란 노년기에 발생할 수 있는 빈곤·질병·무위·고독 등에 대하여 사전에 대처하는 것을 말한다.
2. "노후준비서비스"란 재무·건강·여가·대인관계 등 분야별로 적절한 노후준비를 위하여 제공하는 진단, 상담, 교육, 관계기관 연계 및 사후관리 등을 말한다.

제3조(국가 등의 책무) ① 국가와 지방자치단체는 노후준비 지원을 위한 법적·제도적 장치를 마련하는 등 필요한 시책을 수립·시행하여야 한다.

- ② 사업주는 노후준비 지원을 위한 국가와 지방자치단체의 시책에 적극 협조하고, 소속 직원의 노후준비를 권장·지원하도록 노력하여야 한다.

제4조(다른 법률과의 관계) 노후준비 지원에 관하여 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 법에서 정하는 바에 따른다.

제5조(기본계획의 수립) ① 보건복지부장관은 관계 중앙행정기관의 장과 협의하여 5년마다 노후준비 지원에 관한 기본계획(이하 "기본계획"이라 한다)을 수립하여야 한다.

- ② 기본계획은 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 노후준비 지원에 관한 정책의 기본방향
2. 노후준비 지원을 위한 노후준비지원센터 설치 등 기반조성에 관한

사항

3. 건강, 대인관계, 여가, 재무 등 영역별 노후준비 지원에 필요한 프로그램의 개발 및 보급 등에 관한 사항

4. 그 밖에 노후준비 지원을 위하여 대통령령으로 정하는 사항

③ 보건복지부장관은 기본계획을 수립하기 위하여 필요한 경우에는 관계 행정기관이나 공공단체 등에 관련 자료의 제출을 요청할 수 있으며, 요청받은 기관은 특별한 사유가 없으면 이에 응하여야 한다.

④ 기본계획의 수립·시행에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제6조(노후준비 지원사업) 보건복지부장관은 국민의 노후준비 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 실시하여야 한다.

1. 노후준비에 대한 인식 제고

2. 노후준비 실태에 대한 조사·연구·교육 및 통계생산

3. 노후준비서비스 제공 및 프로그램 개발

4. 중앙노후준비지원센터 및 지역노후준비지원센터의 지정 및 평가

5. 노후준비서비스 제공자의 양성·관리

6. 노후준비서비스 제공을 위하여 필요한 정보시스템 등의 구축·운영

7. 노후준비서비스에 대한 홍보 및 국제협력

8. 그 밖에 국민의 건강하고 안정된 노후준비 지원을 위하여 보건복지부장관이 필요하다고 인정하는 사업

제8조(국가노후준비위원회) ① 노후준비 지원에 관한 사항을 심의하기 위하여 보건복지부에 국가노후준비위원회를 둔다.

② 국가노후준비위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 기본계획

2. 노후준비지표

3. 정부와 민간의 역할 분담 및 정책조정

4. 노후준비서비스 제공에 관한 사항

5. 중앙노후준비지원센터 및 지역노후준비지원센터에 관한 사항

6. 그 밖에 노후준비에 관한 사항으로서 위원장이 회의에 부치는 사항

③ 국가노후준비위원회는 위원장을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성하고, 위원은 보건복지부장관이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하

는 사람 중에서 위촉·지명하며, 위원장은 보건복지부차관으로 한다.

1. 노후준비 또는 사회복지에 관한 전문가
  2. 관계 행정기관의 고위공무원단에 속하는 일반직공무원
  3. 중앙노후준비지원센터의 장
  4. 그 밖에 노후준비에 관하여 학식과 경험이 풍부한 사람
- ④ 국가노후준비위원회의 구성·운영 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제9조(중앙노후준비지원센터) ① 보건복지부장관은 국민의 노후준비에 필요한 다음 각 호의 사업을 수행하기 위하여 「국민연금법」에 따른 국민연금공단에 중앙노후준비지원센터(이하 "중앙센터"라 한다)를 지정·운영한다.

1. 노후준비서비스 제공자의 양성·관리
  2. 노후준비서비스에 관한 조사·연구·교육
  3. 노후준비서비스에 관한 홍보 및 국제협력
  4. 노후준비서비스 프로그램 및 교육과정 개발·보급
  5. 지역노후준비지원센터 평가
  6. 그 밖에 대통령령으로 정하는 노후준비 지원을 위하여 필요한 사업
- ② 중앙센터의 장은 매년 사업계획 및 예산·결산에 대하여 보건복지부장관의 승인을 받고, 사업실적을 정기적으로 보고하여야 한다.
- ③ 국가는 중앙센터의 사업수행에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 부담할 수 있다.
- ④ 중앙센터의 지정 및 운영 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제10조(지역노후준비지원센터) ① 노후준비서비스를 제공하려는 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관은 보건복지부장관에게 신청하여 지역노후준비지원센터(이하 "지역센터"라 한다)로 지정을 받아야 한다.

- ② 지역센터는 다음 각 호의 사업을 수행한다.
1. 노후준비서비스 제공
  2. 노후준비서비스 홍보 및 노후준비 인식 제고
  3. 그 밖에 대통령령으로 정하는 노후준비 지원을 위하여 필요한 사업

- ③ 지역센터는 시·군·구별로 지정하는 것을 원칙으로 하되, 필요하면 2개 이상의 시·군·구를 묶어 권역별로 지정할 수 있다.
- ④ 지역센터의 장이 지역센터의 운영을 일정기간 중단 또는 폐지하거나 운영을 재개하려면 미리 보건복지부장관에게 신고하여야 한다.
- ⑤ 보건복지부장관은 지역센터에서 제공하는 노후준비서비스의 적정성 등을 평가하고 그 결과를 공개할 수 있다.
- ⑥ 국가 및 지방자치단체는 지역센터의 사업수행에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 부담할 수 있다.
- ⑦ 지역센터의 신청절차 및 지정기준·절차, 평가방법, 폐지·휴지·재개절차 등 그 밖에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제11조(노후준비서비스 제공자) ① 보건복지부장관은 노후준비서비스 제공자를 양성하기 위한 교육을 실시하여야 한다.

- ② 노후준비서비스 제공자는 제1항에 따른 교육을 이수하고 정기적으로 보수교육을 받아야 한다.
- ③ 보건복지부장관은 제1항 및 제2항에 따른 교육과정을 「고등교육법」 제2조제1호 및 제4호에 따른 대학 및 전문대학 등 대통령령으로 정하는 관계 기관 또는 단체에 위탁할 수 있다.
- ④ 제1항 및 제2항에 따른 교육의 대상·기간·내용·방법 및 절차 등에 필요한 사항은 보건복지부령으로 정한다.

# 비용추계

## 1. 의안명

○ 대전광역시 중장년 지원조례안

## 2. 비용 발생요인 및 관련조문

○ 비용 발생 요인 : 인생이모작지원센터 운영비

○ 관련 조문

◇제4조(시행계획의 수립 시행)

◇제6조(대전인생이모작지원센터의 설치 및 운영)

① 시장은 중장년의 인생 재도약 및 복지증진을 위하여 대전인생이모작지원센터(이하 “센터”라 한다)를 설치·운영할 수 있다.

## 3. 비용 추계결과

가. 추계의 전제

- 2019년 예산기준으로 하되 필요사업 추계 및 물가상승을 고려검토

나. 추계 결과 : 2019년 기준으로 하여 연도별 약3~5% 증액

다. 연도별 비용추계표(별첨)

라. 재원조달방안 : 시비

## 4. 그 밖에 비용추계와 관련하여 필요한 사항 : 지속적 시비 확보 필요

## 5. 작성자 : 노인복지과 사회복지 6급 김성혜

□ 연도별 비용추계표

(단위 : 백만원)

구 분		1차년도 (2020년)	2차년도 (2021년)	3차년도 (2022년)	4차년도 (2023년)	5차년도 (2024년)	계
세 출 합 계		681	705	731	758	826	
인생이모작 지원센터 운영	인건비	140	147	155	163	172	
	운영비	377	389	401	414	467	
	교육·사회공헌 등	164	169	175	181	187	
재원 조달		681	705	731	758	826	
의존 재원	소 계						
	보조금						
자체 수입	소 계	681	705	731	758	826	
	지방세	681	705	731	758	826	
지방채							
기 금							
공기업 특별회계							
기 타 (채무부담, 민자 등)							

※ 인건비는 년도 5% 상승, 운영비 및 교육비는 년도 3% 상승폭으로 추계