

대전광역시의회 공고 제2017-183호

「대전평생학습관 사용료징수조례」가 전부개정됨에 따라 그 취지와 내용을 시민에게 알려 이에 대한 의견을 듣고자 『대전광역시의회 회의규칙』 제21조의2의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2017년 10월 30일

대 전 광 역 시 의 회 의 장

대전평생학습관 사용료징수조례 전부개정조례안 예고

1. 제안 이유

대전평생학습관 시설의 사용료 기준을 현행화하여 업무의 효율을 도모하고 운영에 필요한 사항을 규정하려는 것임.

2. 주요 내용

가. 대전평생학습관 시설의 사용대상을 대전광역시 관내 유치원생 등으로 확대함(안 제2조).

나. 대전평생학습관 시설을 사용하려는 사람은 대전평생학습관장에게 사용 허가를 미리 받을 것을 정함(안 제3조).

다. 대전평생학습관 시설의 사용료 및 사용료 반환기준을 정함(안 제5조).

3. 의견제출

가. 이 개정안에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 2017년 11월 6일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 대전광역시의회(참조 : 교육수석전문위원실)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견제출 사항

(1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 사유)

(2) 의견제출자의 성명·주소·전화번호(단체의 경우 단체명과 대표자성명 기재)

다. 의견 제출할 곳 : 우35242 / 대전광역시 서구 둔산로 100

대전광역시의회 의회사무처 교육수석전문위원실)

(전화 042-270-5243, FAX 042-270-5249, E-mail : 1052jjh@korea.kr)

라. 의견제출 방법 : 서면, 전화, FAX, 컴퓨터통신, 직접방문 등

4. 개정 조례안 : 붙임

대전평생학습관 사용료징수조례 전부개정조례안

대전평생학습관 사용료징수조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

대전평생학습관 조례

제1조(목적) 이 조례는 대전평생학습관 시설 운영의 효율성을 도모하기 위하여 관리·운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(사용대상) 대전평생학습관(이하 “평생학습관”이라 한다) 시설의 사용 대상은 다음 각 호와 같다.

1. 「유아교육법」 제2조제2호에 따른 유치원 또는 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교의 학생
2. 대전광역시교육감 소속 공무원
3. 그 밖에 평생교육 등 교육활동을 위하여 대전평생학습관장(이하 “관장”이라 한다)이 필요하다고 인정하는 단체 또는 사람

제3조(사용허가) ① 평생학습관 시설을 사용하려는 사람은 관장에게 사용 허가를 미리 받아야 한다.

- ② 제1항에 따른 사용허가의 시기·방법 등은 관장이 따로 정하되, 평생학습관 홈페이지에 공개하여야 한다.

제4조(사용허가 취소 등) 관장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용허가 취소 또는 사용정지 등 필요한 조치를 할 수 있다.

1. 시설의 사용 목적이나 조건을 위반하여 사용하는 경우
2. 전염성 질환이 있거나 타인에게 위험 또는 방해가 되는 물품 등을 휴대 및 반입하는 경우
3. 공공의 질서를 해칠 우려가 있는 경우
4. 천재지변 등 불가항력적인 사유로 시설 사용이 불가능한 경우
5. 그 밖에 교육활동에 방해가 된다고 관장이 인정하는 경우

제5조(사용료 등) 평생학습관의 사용료 및 사용료 반환기준은 별표 1 및 별표 2와 같다.

제6조(사용료 감면) 관장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용료를 감면할 수 있다. 이 경우 제1호 및 제2호의 경우에는 사용료를 면제하고, 제3호의 경우에는 사용료의 100분의 50을 감경한다.

1. 대전광역시교육감 및 그 소속 교육행정기관이 주관하는 행사의 경우
2. 대전광역시 관내 유치원 및 각급 학교가 주관하는 행사의 경우
3. 그 밖에 교육활동 등으로 필요하다고 관장이 인정하는 경우

제7조(배상 등) 사용자는 사용기간 중 평생학습관의 시설 및 물품 등에 대하여 선량한 관리자로서의 의무를 다하여야 하며, 이를 훼손·분실한 경우에는 원상복구 하거나 이에 상응하는 배상을 하여야 한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(사용료에 관한 적용례) 제5조의 개정규정은 이 조례 시행 후 최초로 사용허가를 받은 사람부터 적용한다.

[별표 1]

사용료(제5조 관련)

○ 기본시설 사용료

(금 액 단 위 : 원)

사용구분	사용목적	사용기준	사용료	비 고
공 연 장 (강 당)	각종공연· 회의	1회	160,000	1. 1회 기준시간은 4시간 2. 기준시간 초과사용할 때는 매시간당 기준사용료의 100분의 20 가산 ※ 1시간 미만은 1시간으로 간주 3. 공연연습 또는 행사준비를 위하여 사용할 경우 시간당 20,000원 징수 4. 토요일, 공휴일은 해당기준 사용료의 100분의 30 가산
전 시 실	전시·홍보	1일	60,000	※ 냉·난방시 기본사용료의 100분의20 가산
특별활동실	취미활동 및 전시	1회	30,000	

○ 부대시설사용료

(금액단위:원)

사용구분	사용목적	사용기준	사용료	비 고
부속시설 (공연장)	공연장 냉·난방	1회	1시간 기본금액: 39,000 시간당 추가금액: 26,000	※ 피아노 별도 조율시 는 사용자 부담
	공연조명	1회	1시간 기본금액: 61,000 시간당 추가금액: 20,000	
	음향반사판	1회	25,000	
	피 아 노	대 형	30,000	
		중 형	20,000	
	마 이 크	1회	20,000	

[별표 2]

사용료 반환기준(제5조 관련)

구 분		반 환 기 준
1. 천재지변, 그 밖에 불가항력적인 사유로 사용이 불가능한 경우		사용료 전액 환급
2. 대전평생학습관의 사정으로 사용을 취소 또는 정지하는 경우	가. 사용일 7일 전에 취소하는 경우	사용료 전액 환급
	나. 사용일 6일 전부터 사용일 전일까지 취소하는 경우	사용료 전액 환급 및 사용료의 100분의 10 배상
	다. 사용일 이후에 취소하는 경우	사용료에서 사용 일수를 일할 계산하여 나머지 금액 환급 및 사용료의 100분의 10 배상
3. 사용자의 사정으로 인하여 취소하는 경우	가. 사용일 7일 전에 취소하는 경우	사용료 전액 환급
	나. 사용일 6일 전부터 사용일 전일까지 취소하는 경우	사용료의 100분의 10 공제 후 나머지 환급
	다. 사용일 이후에 취소하는 경우	사용료의 100분의 10 공제 후 사용한 일수만큼 일할 계산한 나머지 환급

관 계 법 령

□ 지방자치법





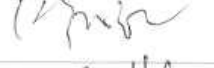
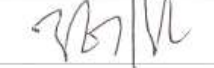
제139조(사용료의 징수조례 등) ① 사용료·수수료 또는 분담금의 징수에 관한 사항은 조례로 정한다. 다만, 국가가 지방자치단체나 그 기관에 위임한 사무와 자치사무의 수수료 중 전국적으로 통일할 필요가 있는 수수료에 관한 사항은 다른 법령의 규정에도 불구하고 대통령령으로 정하는 표준금액으로 징수하되, 지방자치단체가 다른 금액으로 징수하고자 하는 경우에는 표준금액의 100분의 50의 범위에서 조례로 가감 조정하여 징수할 수 있다.

② 사기나 그 밖의 부정한 방법으로 사용료·수수료 또는 분담금의 징수를 면한 자에 대하여는 그 징수를 면한 금액의 5배 이내의 과태료를, 공공시설을 부정사용한 자에 대하여는 50만원 이하의 과태료를 부과하는 규정을 조례로 정할 수 있다.

③ 제2항에 따른 과태료의 부과·징수, 재판 및 집행 등의 절차에 관한 사항은 「질서위반행위규제법」에 따른다.

【대전평생학습관 사용료징수조례 전부개정조례안】

발 의 의 원 명 단

연 번	발 의 의 원	서 명	비 고
1	유 기근		
2	신 광영		
3	강 동석		
4	전 훈학		
5	송 대훈		
6	조연희		
7	최종근		
8	박재현		
9	정기현		
10			
11			
12			
13			
14			
15			